

15

# **RAPORTUL PRIMARULUI MUNICIPIULUI RADAUTI**

## **PRIVIND ACTIVITATEA DIN ANUL 2005**

23.02.2006  
Rădăuți

## I. RELATIILE DE COLABORARE ALE PRIMARULUI CU CONSILIUL LOCAL

În conformitate cu principiile prin care este organizată și funcționează administrația publică locală prevăzute de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, autoritățile locale respectiv Primarul și Consiliul local prin specificul atribuțiilor lor au ca scop comun rezolvarea problemelor colectivității locale.

În baza art. 40 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, primarul a convocat Consiliul local prin dispoziție în 12 ședințe ordinare și 6 ședințe extraordinare.

Ședințele Consiliului local și ale celor 4 comisii de specialitate au fost publice și s-au desfășurat conform Regulamentului propriu al Consiliului local.

Au fost adoptate un număr de 131 hotărâri ale Consiliului local, din care 125 proiecte de hotărâre au fost inițiate de primar și 6 de consilieri. Cetățenii nu au inițiat nici un proiect de hotărâre.

Din cele 131 hotărâri adoptate, 112 au caracter normativ și 19 au caracter individual.

Dezbaterile din Consiliul local, procedura de vot și apoi votul final pentru fiecare hotărâre adoptată a fost consemnat în procesul verbal al fiecărei ședințe, semnat de președintele de ședință și contrasemnat de secretarul localității.

Hotărârile adoptate au fost înaintate în termen, după adoptare la Prefectura județului Suceava pentru verificarea legalității și nici o hotărâre nu a fost atacată de prefect în instanța de contencios administrativ.

Există pe rolul instanței de contencios administrativ acțiunea de suspendare și apoi de desființare a Hotărârii Consiliului Local nr. 21 din 24 februarie 2005, acțiune introdusă de consilierii locali Bota Ioan și Horodincă Marița privind revocarea lor din AGA la SC Servicii Comunale SA. De asemenea, există pe rolul instanței acțiunea de suspendare a Hotărârii Consiliului Local nr. 100 din 29 septembrie 2005, introdusă de consilierul Popescul Ioan privind revocarea din AGA la SC Servicii Comunale SA.

Alte hotărâri nu au mai fost contestate în instanță de persoane interesate. Toate hotărârile adoptate au fost aduse la cunoștința populației prin afișierul propriu, radio și televiziunea locală precum și prin presa locală și județeană.

Din totalul hotărârilor adoptate, 5 hotărâri nu au fost duse la îndeplinire, 7 sunt în derulare și 119 au fost duse la îndeplinire.

### **A. Hotărâri care nu au fost duse la îndeplinire:**

- HCL nr. 37 din 31.03.2005 privind participarea la realizarea parteneriatului public-privat în domeniul colectării, transportului și depozitării deșeurilor cu Consiliul Județean Suceava și alte Consilii Locale din județ;

- HCL nr. 63 din 23 iunie 2005 privind amenajarea pâraului Temnic;

- HCL nr. 109 din 27 octombrie 2005 privind închirierea unui număr de 21 locuri de parcare în Piața Unirii nr. 64 (lângă tipografie);

- HCL nr. 86 din 25 august 2005 și HCL nr. 116 din 24.11.2005 privind vânzarea cabinetelor medicale deoarece Guvernul României conform Ordonanței de Urgență nr. 167/2005 a suspendat vânzarea până la data de 31 martie 2006;

### **B. Hotărâri în derulare:**

- HCL nr. 22 din 24 februarie 2005, privind asocierea Consiliului Local cu Consiliul Județean Suceava pentru Programul „Utilități și mediu la standarde europene” ;

- HCL nr. 55 din 26 mai 2005, privind înscrierea municipiului Rădăuți la concursul dintre unitățile administrativ-teritoriale din județ pentru anul 2005;
- HCL nr. 68 din 23 iunie 2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
- HCL nr. 117 din 24 noiembrie 2005 privind concesionarea terenului în suprafață de 3120 mp, Piața Unirii nr. 2, în vederea construirii unui hotel;
- HCL nr. 124 din 15 decembrie 2005 privind vânzarea prin licitație publică a imobilelor din str. Ștefan cel Mare nr. 7-9 și Piața Unirii nr. 59;
- HCL nr. 125 din 15 decembrie 2005 privind achiziționarea imobilului din Str. Salcânilor nr. 3;
- HCL nr. 62 din 23.09.2004 privind reabilitarea Spitalului municipal Rădăuți din cadrul Programului PHARE;

**C. Hotărârile care au fost duse la îndeplinire se referă în principal la următoarele activități:**

- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2005 cu rectificările intervenite;
- aprobarea impozitelor și taxelor locale;
- aprobarea execuției bugetului pe anul 2005;
- aprobarea taxelor de pășunat;
- închirieri, concesiuni, vânzări de spații comerciale;
- atribuirea în folosință de terenuri pentru tineri (145 parcele);
- aprobarea organigramei aparatului propriu și unităților subordonate Consiliului Local;
- aprobarea unor PUD și PUZ - uri; etc.

Au fost emise un număr de 1105 dispoziții ale Primarului, avizate pentru legalitate de secretar și nici una nu a fost contestată de Instituția Prefectului.

## II. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN CADRUL PRIMARIEI SI SECTOARELOR SUBORDONATE

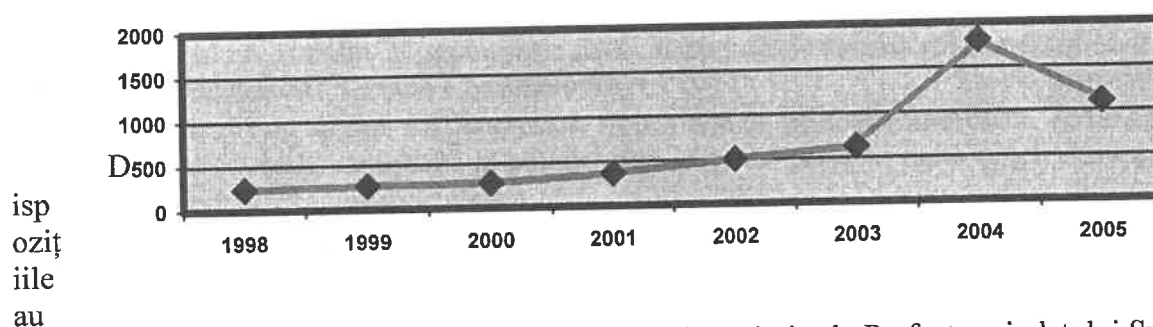
Ca autoritate executivă a administrației publice locale, am acționat pentru realizarea atribuțiilor date de lege în sarcina mea, cât și pentru soluționarea problemelor concrete ridicate de cetățenii din această unitate administrativă.

Obiectivele prioritare pe care le-am avut în agenda pe anul 2005 au fost cele referitoare la constituirea și adoptarea bugetului local, realizarea acestuia, urmărirea îndeplinirii hotărârilor adoptate de Consiliul local, realizarea atribuțiilor direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor de specialitate.

În exercitarea atribuțiilor pe linie de administrație publică, primarul a emis în anul 2005 un număr de 1.109 dispoziții, prin care s-au soluționat probleme concrete ale comunității în următoarele domenii de activitate:

Domeniu de activitate	Număr dispoziții
Autoritate tutelară și asistență socială	656
Control comercial	62
Achiziții publice	23
Programe-proiecte	7
Convocarea Consiliului local	18
Resurse umane, salarizare	282
Altele	61

Comparativ cu anii precedenți, numărul dispozițiilor emise de primar se prezintă după cum urmează:



fost avizate pentru legalitate de către secretar și au fost trimise la Prefectura județului Suceava în termenul prevăzut de lege. Nici o dispoziție nu a fost contestată de Prefect.

În cursul anului 2005, primarul a avut program de audiențe cu cetățenii în prima zi de marți a fiecărei luni, dar din dorința permanentizării dialogului cu cetățenii, cunoașterii problemelor cu care se confruntă și soluționării cu operativitate a problemelor personale sau de interes general, aceștia au fost primiți în audiență, la solicitare, indiferent de zi și oră. La audiențe s-au prezentat un număr de peste 1.000 de cetățeni, făcând propuneri sau sesizări privind aspectele negative în legătură cu administrarea municipiului, care au vizat următoarele domenii de activitate: fondul locativ, protecția socială, ocuparea forței de muncă, urbanism, impozite, etc.

## ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR SUBORDONATE SECRETARULUI MUNICIPIULUI

Secretarul municipiului coordonează, îndrumă și controlează următoarea structură organizatorică:

1. Serviciul Administrație publică locală, Resurse umane, Relații cu publicul, informatica, programe
2. Compartimentul Salarizare, protecția muncii
3. Compartimentul Juridic
4. Biroul Fond funciar
5. Compartimentul Registru agricol
6. Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor
7. Direcția de asistență socială

### ***Serviciul Administrație publică locală , Resurse umane, Relații cu publicul, informatică, programe și Compartimentul Salarizare, protecția muncii***

În colaborare cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava, la data de 31.03.2005 s-a finalizat Programul de servicii publice de ecologizare pentru ocuparea forței de muncă, program început în noiembrie 2004, prin care s-au creat 10 noi locuri de muncă pentru o perioadă de 5 luni. În noiembrie 2005 a fost încheiata o convenție cu A.J.O.F.M. Suceava pentru Programul de servicii publice de ecologizare, prin care s-au creat 10 noi locuri de muncă pentru o perioadă de 1,5 luni. A.J.O.F.M. Suceava subvenționează cheltuielile cu salariile efectuate de angajator la nivelul salariului minim brut pe economie.

La programele informatice “Stare civilă” și “Gestiune urbană” au fost modificate formularele și rapoartele în conformitate cu noile prevederi legislative.

În luna februarie 2005 a început derularea proiectului „Ghișeu unic pentru gestiunea informatizată a fondurilor locale” din cadrul Programului Phare 2002 – „Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local”. Prin acest proiect s-au achiziționat 10 computere, 2 imprimante laser, o imprimantă matriceală și un program informatic pentru activitatea casieriei centrale. 22 funcționari publici și-au îmbunătățit nivelul de cunoștințe de bază privind tehnologia informației, ajungând la un nivel ridicat de competență în utilizarea calculatoarelor personale și de folosire a computerelor în conformitate cu standardele recomandate la nivelul Uniunii Europene. Funcționarii publici care au urmat cursurile de instruire au fost examinați ECDL, obținând Permisul European de Conducere a Computerului (ECDL – European Computer Driving Licence), document standard pentru calificarea de bază în utilizarea computerelor, recunoscut la nivel internațional, dovedind abilitatea deținătorului de a folosi eficient un computer.

În cadrul Proiectului Phare 2001 „Reabilitarea Spitalului municipal Rădăuți” aflat în derulare pe parcursul anului 2005, s-a realizat proiectul tehnic și a fost desemnat câștigătorul licitației de lucrări, urmând ca la începutul anului 2006 să înceapă execuția lucrărilor la Spital.

Proiectul Phare 2001 „Retehnologizare Stație de epurare în localitatea Rădăuți, județul Suceava” se află în faza de verificare a proiectului tehnic.

Proiectul «O șansă pentru fiecare – modernizare Cămin pentru persoane vârstnice», finanțat, prin împrumutul acordat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei în cadrul Programului privind «Dezvoltarea Sectorului Social», a început în decembrie 2004 și s-a finalizat în decembrie 2005. Rezultatele proiectului sunt:

- oferirea de adăpost temporar și asistență socială persoanelor vârstnice victime ale violenței în familie, reamenajarea adăpostului de urgență din incinta Căminului pentru persoane vârstnice și amplificarea serviciilor specializate de consiliere;
- îmbunătățirea condițiilor de asistență socială pentru persoanele vârstnice internate în Căminul pentru persoane vârstnice din localitate, prin instalarea unei microcentrale termice pe gaz metan și multiplicarea rațiilor de hrană și medicamente pentru cazurile nou apărute;

Prin proiectul «Cabinet de consiliere și informare a copilului și familiei», derulat în parteneriat cu Fundația Umanitară „Ungurean”, a fost înființat, amenajat și dotat Cabinetul de consiliere ale cărui servicii sunt adresate copiilor și familiilor care se află în situație de dependență socială, fiind identificate familiile și copiii care au nevoie de astfel de servicii, și s-a evaluat situația copilului pe tot parcursul desfășurării proiectului.

Proiectul “Bucovina – un spațiu al inimii” din cadrul Programului “Inițiative Locale”, finanțat de Fundația Carpatica – Fondul de Dezvoltare a Euroregiunii Carpatice, a fost aprobat pentru implementare la începutul anului 2005 și s-a finalizat în luna august. Prin acest proiect s-a urmărit conservarea și promovarea patrimoniului cultural al regiunii, cu accent pe natura multiculturală a zonei, realizându-se un catalog de prezentare a Muzeului Etnografic “Tehnici Populare Bucovinene” Rădăuți.

Proiectul «Amenajare pârâu Temnic», înaintat Administrației Fondului pentru Mediu din cadrul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, a fost aprobat pentru finanțare din Fondul pentru Mediu. Semnarea contractului a fost amânată din cauza imposibilității Primăriei de a asigura cofinanțarea proiectului, în valoare de 1.550.672 RON.

Proiectele pentru care s-a întocmit cererea de finanțare în cursul anului 2005 sunt:

- “Uniunea Europeană mai aproape de noi – Înființarea Centrului de Informare Europeană Rădăuți” prin Fondul Europa 2005;
- “Bucuria de a spune acasă” – prin Programul „Parteneriat pentru sprijinul romilor – 2005”;
- „Improve locally to complete globally” prin Programul MATRA al Guvernului Olandei.

În cursul anului 2005, la Compartimentul Relații cu Publicul s-au înregistrat:

- 11.910 petiții de la persoane fizice;
- 10.663 de adrese de la persoane juridice;
- 1600 adrese la starea civilă.

Referitor la liberul acces la informațiile de interes public, reglementat prin Legea 544/2001, situația statistică este următoarea:

- a) numărul total de solicitări de informații de interes public – 62
- b) numărul total de solicitări pe domenii de interes:

- administrație publică locală - 41
- buget, bani publici - 11
- urbanism - 7
- asistență socială - 6
- fond funciar - 6
- impozite și taxe - 1
- control comercial - 1

- c) număr de solicitări favorabile: 62
- d) nr. de solicitări respinse: exceptate de la acces – 0; inexistente – 0;
- e) nr. de solicitări adresate în scris: pe suport de hârtie – 5; electronic – 2;
- f) nr. de solicitări adresate de persoane fizice: 52
- g) nr. de solicitări adresate de persoane juridice: 10
- h) nr. de reclamații administrative rezolvate favorabil – 0; respinse – 0;
- i) nr. de plângeri în instanță – 0;
- j) costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice – 25 milioane lei;

- k) nr. estimativ al centrului de informare documentare – 1400;  
Cât privește transparența decizională în administrația publică, reglementată de Legea 52/2003, situația statistică se prezintă astfel:
- a) nr. total al recomandărilor primite: 16;
  - b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate – 9;
  - c) nr. participanților la ședințe publice – 500;
  - d) nr. dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative – 11;
  - e) instituția nu a fost acționată în justiție pentru nerespectarea acestei legi;
  - f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituie ale acestora – bună;
  - g) nu am avut ședințe care nu au fost publice.

Anul trecut, la telefonul cetățeanului de tip tel verde s-au înregistrat 64 de apeluri, reprezentând 24 solicitări de informații de interes public și 50 de reclamații și sesizări. Cele mai multe apeluri au vizat iluminatul public, salubritatea, construcții ilegale, programe de manifestări ale municipității. La adăpostul anonimatului sau sub nume fictive, rădăuțenii s-au folosit de telefonul cetățeanului și pentru a-și reclama vecinii pentru construcții ilegale. Apelurile la numărul 0 800 800 401 au fost preluate pe durata programului de relații cu publicul.

Cetățenii municipiului Rădăuți pot intra în dialog cu administrația locală și prin intermediul site-ului [www.domnuleprimar.ro](http://www.domnuleprimar.ro), lansat în decembrie, unde au fost postate, într-un interval de 2 săptămâni, 4 mesaje (3 reclamații și o opinie).

Primăria Municipiului Rădăuți, prin Compartimentul de relații publice, a organizat, în colaborare cu Clubul Sportiv „Tigrul Rădăuți”, Fundația „Ana” Suceava și Agenția „Cristin Art Models”, în 19 martie, spectacolul de caritate „Campionii inimilor”, pentru salvarea vieții unui copil din municipiu. De asemenea, s-a ocupat de colectarea și expedierea de bani și bunuri pentru sinistrații din Banat și Moldova.

Zilele Municipiului s-au desfășurat în perioada 1 – 6 iulie, Primăria și Consiliul Local Rădăuți bucurându-se de colaborarea cu numeroase instituții în cadrul programului de manifestări: Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Suceava, Centrul de Studii „Bucovina”, Universitatea Populară „Ion Nistor”, Fundația Ana Suceava ș.a., precum și de sprijinul partenerilor media (Video Studio, MBit, Monitorul de Suceava, Radio Top'91, Luna plină). Pe lângă manifestări de tradiție, cum ar fi Festivalul Internațional de Folclor „Arcanul” sau Concursul hipic „Calul bucovinean”, programul Zilelor Municipiului a cuprins în 2005, în premieră, Tabăra de artă fotografică „Bogdana” și ceremonia de înmânare a diplomelor de cetățean major tinerilor care au împlinit 18 ani în 2005. Timp de câteva zile, au fost oaspeții municipiului nostru delegațiile orașelor înfrățite: Kolomya (Ucraina), Girne (Cipru) și Drochia (Republica Moldova).

Sub genericul „Prosperitate pentru Bucovina”, în luna decembrie, Primăria municipiului Rădăuți a fost una din gazdele exercițiului PACA de identificare în comun a avantajelor competitive, facilitat de Centrul de Asistență Rurală și finanțat de Fundația „Friederich Ebert Stiftung”, primul exercițiu de acest fel desfășurat în România.

În cursul anului 2005 au fost angajate 42 de persoane, din care: 3 persoane cu studii superioare, 27 persoane cu studii medii și 12 persoane cu studii generale sau școală profesională, în cadrul aparatului propriu și a serviciilor subordonate Consiliului Local, precum și în cadrul Convenției încheiate cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava.

Ca urmare a creșterii responsabilităților stabilite în sarcina administrației publice locale, prin HCL nr. 17/2005, cu data de 01.04.2005 au fost înființate trei noi activități, parte prin reorganizare, respectiv Direcția de Asistență Socială, parte prin preluare, respectiv Poliția Comunitară și Serviciul Public de Evidență Informatizată a Persoanei.

În această perioadă, din instituție au plecat 64 de salariați: au încetat raporturile de serviciu 2 funcționari publici și raporturile de muncă 62 salariați contractuali; dinte aceștia, 10 persoane cu studii superioare și 54 persoane cu studii medii și generale.

Menționăm că în perioada 1 iulie - 31 decembrie 2005, în cadrul unor măsuri de reducere a cheltuielilor de personal în anul 2005, a fost suspendată ocuparea prin concurs a posturilor vacante, excepție făcând posturile unice și cele din instituțiile nou-înființate.

Salariile de baza au fost majorate în lunile ianuarie și octombrie 2005, conform Ordonanței de Urgență nr. 92/2004 pentru funcționarii publici și conform Ordonanței de Urgență nr. 9/2005 pentru personalul contractual. S-au efectuat 550 operațiuni noi în carnetele de muncă.

Au fost înregistrate, verificate și calculate 229 cereri de concediu de odihnă și 156 concedii medicale; au fost completate și eliberate 786 adeverințe pentru angajați, din care 238 pentru medicul de familie și spital.

Ca urmare a cererilor și diverselor referate aprobate (modificare, suspendare, încetarea contractului de muncă, sancționare, concursuri, etc.) au fost redactate 288 dispoziții de personal, din care 13 privind sancțiunile disciplinare.

Au fost întocmite și transmise la termen raportările statistice și declarațiile lunare, trimestriale, semestriale și anuale la următoarele instituții: Direcția Județeană de Statistică Suceava, Direcția Finanțelor Publice a județului Suceava, Casa de Pensii Suceava, Casa de Asigurări de Sănătate Suceava, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava, precum și la alte instituții publice.

Au fost întocmite la termen și transmise datele solicitate de Consiliul Județean Suceava, Instituția Prefectului Suceava și A.N.F.P. București referitor la funcțiile publice și personalul contractual.

Situația statistică a folosirii timpului de muncă și a fondului de salarii pentru anul 2005 se prezenta astfel:

---

<b>Fond salarii realizat – brut, din care:</b>	<b>1.980.772 lei (RON)</b>
- salarii la ore lucrate	1.236.035 lei
- indemnizații de conducere	39.636 lei
- salariu de merit	36.007 lei
- spor vechime	235.859 lei
- spor condiții deosebite	64.685 lei
- spor ore de noapte	5.892 lei
- spor ore suplimentare	9.604 lei
- concedii de odihnă	164.465 lei
- premii anuale	87.646 lei
- indemnizație consilieri	100.943 lei

---



---

<b>Timp normat</b>	<b>58.358 zile</b>
<b>Timp lucrat</b>	<b>51.248 zile</b>
<b>Timp nelucrat, total din care:</b>	<b>7.110 zile</b>
- concedii de odihnă	4.554 zile
- concedii medicale și creștere copil	2.556 zile

---

### ***Compartimentul Juridic***

În cursul anului 2005, consilierii juridici din cadrul compartimentului juridic au participat la un număr de 592 procese aflate pe rolul diferitelor instanțe de judecată, după cum urmează:

- Judecătoria Rădăuți – 120 procese;
- Tribunalul Suceava – 250 procese;
- Curtea de Apel Suceava – 200 procese;
- Înalta Curte de Casație și Justiție – 22 procese.

Procesele au avut ca obiect:

- plângere la legile fondului funciar, respectiv Legea 18/1991, Legea 169/1997, Legea 1/2000;
- plângere împotriva procesului verbal de contravenție încheiat în baza Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;
- servituți de trecere;
- revendicări;
- acțiuni constatate drept de proprietate;
- ieșiri indiviziune;
- anulare contracte de vânzare-cumpărare;
- anulare contracte de închiriere și evacuare;
- radiere de intabulare;
- acțiuni în contencios administrativ (Legea 29/1991);
- contestație la Legea 550/2002 privind vânzarea spațiilor comerciale;
- litigii comerciale;
- exproprieri;
- Legea 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în proprietatea statului.

Cu privire la modul de aplicare a Legii 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în proprietatea statului, s-au înregistrat 272 notificări și s-au eliberat 191 dispoziții, din care:

- 22 dispoziții de restituire în natură a imobilelor;
- 3 dispoziții de acordare de titluri cu valoare nominală;
- 180 dispoziții de respingere, din care 160 au fost contestate la instanțele de judecată.

Pe lângă participarea efectivă la instanțele de judecată, s-a răspuns adreșelor și scrisorilor diferitelor persoane fizice și juridice care s-au adresat Primăriei, în temeiul și spiritul legii. Au fost aduse la cunoștința compartimentelor ultimele acte legislative din “Monitorul Oficial”.

### ***Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor***

Compartimentul de evidență a persoanelor. În cursul anului 2005, în cadrul acestui serviciu s-au primit și eliberat în sistem de Ghișeu Unic următoarele documente:

- cărți de identitate – 11.502
- cărți de alegător – 9.756
- cărți provizorii de identitate – 216
- pașapoarte – 6.843
- certificate de înmatriculare – 5

S-au efectuat 1.544 schimbări de domiciliu și 446 vize de reședință. S-au primit și soluționat 14 cereri privind dobândirea cetățeniei române și restabilirea domiciliului în România. S-au întocmit referate și s-au soluționat 14 cereri de schimbare a numelui sau prenumelui pe cale administrativă. S-au efectuat 6.905 verificări de persoane, din care 6.547 pentru unități ale

Ministerului Administrației și Internelor, 312 pentru alte unități și 46 la solicitarea unor persoane fizice. S-au semnalat altor formațiuni ale Poliției un număr de 559 elemente.

S-a organizat o acțiune în colaborare cu poliția de Frontieră în unitățile de cazare în comun.

S-au pus în legalitate cu acte de identitate un număr de 3.800 persoane restante la legalizare, copii la 14 ani și persoane cărora le expira actul de identitate. S-au legalizat 32 copii din unitățile de ocrotire socială. S-au întocmit 264 dosare pentru persoanele restante la legalizare.

S-au efectuat 9 instruirii în școli. S-au întocmit 5 materiale pentru publicare în presă și emisiuni radio-tv.

S-au aplicat 122 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.225 RON.

S-au efectuat 492 verificări pentru clarificarea situației unor persoane pe linie de evidența populației, după cum urmează:

- la penitenciare – 169
- în evidența operativă – 307
- în alte unități – 16

S-a selectat și listat în două exemplare volumul de muncă pentru anul 2006, din care un exemplar s-a înaintat la poliția municipiului Rădăuți și la cele 22 posturi de poliție arondate. Trimestrial s-au efectuat analize cu posturile de poliție arondate.

În luna mai 2005, Serviciul a fost supus controlului de fond al INEP, calificativul obținut fiind „Foarte bun”.

Compartimentul Stare Civilă. Activitatea de stare civilă se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă și ale Metodologiei pentru aplicarea unitară a dispozițiilor legii.

Înregistrarea actelor și a faptelor de stare civilă se face cu respectarea legislației în vigoare, care reglementează acest domeniu de activitate, fapt ce a fost constatat în urma controalelor efectuate de organele de specialitate ale Consiliului Județean Suceava.

În cursul anului 2005 în cadrul compartimentului s-au realizat următoarele:

- au fost înregistrate 1.579 nașteri;
- s-au oficiat 304 căsătorii;
- s-au înregistrat 364 decese;
- la cerere au fost eliberate 1.774 certificate de stare civilă, pierdute, deteriorate sau preschimbate;
- s-au operat 1.780 mențiuni în actele de stare civilă privind modificarea statutului civil al persoanei;
- au fost eliberate 400 livrete de familie;
- în registrul de intrare-ieșire al compartimentului au fost înregistrate 6.030 documente;
- s-a expediat în termen corespondența la alte localități în ce privește comunicări de mențiuni, solicitări certificate de stare civilă, extrase uz oficial sau diverse alte documente;
- periodic s-a efectuat aprovizionarea cu materiale regim special, necesare desfășurării activității de stare civilă;
- s-a urmărit încasarea taxei de timbru la documentele înregistrate;
- s-a făcut permanent autocontrolul actelor și operațiunilor efectuate;
- s-a urmărit atribuirea corectă a codurilor numerice personale la nou născuți și gestionarea listelor cu coduri distribuite anual.

### ***Biroul Fond Funciar si Compartimentul Registru agricol***

La începutul anului 2005 s-a efectuat inventarierea efectivelor de animale la un număr de aproximativ 675 gospodării ale populației și unități cu personalitate juridică din municipiul Rădăuți, pentru obținerea datelor necesare întocmirii și transmiterii către Direcția Județeană de Statistică Suceava a Ragr 1 la nivelul municipiului.

- numărul gospodăriilor populației cu domiciliul în localitate este de 2.832, efectivele de animale fiind repartizate astfel:

- a) bovine - 756 capete
- b) porcine - 1.235 capete
- c) ovine - 2.268 capete
- d) cabaline - 530 capete
- e) familii de albine - 134.

- numărul de poziții deschise la registrul agricol pentru persoane cu domiciliul în alte localități – 325;

- numărul de poziții deschise pentru persoane juridice – 26.

Conform prevederilor O.G. 1/1992, a Legii 68/1991 și a Normelor tehnice de completare a registrului agricol aprobat prin Ordinul ministrului 95136/2001 s-a ținut evidența la zi a rolurilor agricole pe anii 2001-2005 deschise pentru un număr de 600 modificări pe baza actelor prezentate – acte de vânzare - cumpărare, certificate de moștenitor, titluri, etc. Pe baza actelor prezentate s-au deschis un număr de 129 roluri pentru gospodăriile nou înființate și evidențiate în registrele agricole.

În anul 2005 s-au depus un număr de 9 cereri pentru care s-a eliberat un număr de 7 adeverințe cu respectarea Legii 54/1998 privind circulația juridică a terenurilor.

S-au întocmit și eliberat un număr de 43 certificate de producător agricol și un număr de 102 bilete de adeverire a proprietății animalelor.

S-au analizat și dat răspuns în termen legal la un număr de 3.000 cereri, din care pentru un număr de 500 cazuri s-au încheiat contracte de închiriere pentru terenul agricol proprietate de stat, încasându-se suma de 190.000.000 lei (19.000 RON).

S-au întocmit și eliberat un număr de 6.250 adeverințe cu privire la veniturile agricole pentru șomaj, ajutoare sociale, asigurări sănătate.

S-au înregistrat un număr de 75 contracte de arendare conform Legii 16/1994, modificată și completată.

S-au înregistrat și verificat un număr de 1.179 cereri conform O.G. 12/2005 privind subvențiile în agricultură, pentru care s-au eliberat bonuri valorice în sumă de 1.206.675.000 lei (120.667,5 RON).

Pe izlazul municipiului Rădăuți s-a organizat un număr de 10 stâne ovine și din pășunatul bovinelor și al ovinelor s-a încasat suma de 152.000.000 lei (15.200 RON).

În sola P32 s-au efectuat lucrări de supraînsămânțări pe o suprafață totală de 8 ha teren. Pentru ridicarea producției de masă verde/ha s-au executat lucrări de fertilizare cu îngrășăminte chimice (azotat de amoniu) pe o suprafață de 170 ha teren pășune, respectiv pe sole A56, 59, P37, P35, P29, cu o cantitate de 25 tone. S-au efectuat, cu ajutorul persoanelor care prestează servicii conform Legii 416/2001, precum și cu un utilaj mecanizat, lucrări de cosire a spinilor și urzicilor pe o suprafață de 300 ha pășune.

Administrarea amendamentelor s-a efectuat în lunile ianuarie și martie 2005, o cantitate de 111.000 kg achiziționate de la SC Azomureș Târgu Mureș, administrare făcută pe o suprafață de 30 ha în solele A63 și A65.

S-a transmis în luna octombrie 2005 o notă de comandă la aceeași societate pentru achiziționarea a 400 tone amendamente, care urmează a fi primite.

În anul 2005 s-a achiziționat contra sumei de 24.000.000 lei (2.400 RON) un agregat – mașină de administrat amendamente 3,5 tone de la S.C. Agromec Volovăț.

Colaborarea cu Biroul juridic și Oficiul Prefectural Rădăuți s-a realizat în condiții bune, notele de relații fiind întocmite în termen legal.

Către Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară s-au depus un număr total de 57 fișe pentru eliberarea titlurilor de proprietate, care totalizează o suprafață de 11,70 ha.

Titluri de proprietate emise în anul 2005 au fost în număr de 54.

S-au întocmit documentațiile necesare pentru validarea sau invalidarea cererilor și contestațiilor depuse la Legea 18/1991, Legea 169/1997 și nr.1 /2000, fiind emise un număr de 30 hotărâri ale Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

Biroul de fond funciar Rădăuți a înaintat către Prefectura Județului Suceava documentația solicitată conform prevederilor legale în vigoare și s-au emis un număr de 19 ordine ale prefectului privind constituirea dreptului de proprietate pentru terenurile aferente locuințelor.

Conform Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea de locuințe proprietate, Normelor metodologice nr. 896/2003 și O.U. 101/2003, HCL date în cursul anului 2005, s-au atribuit în folosință gratuită pe durata existenței locuinței un număr de 72 parcele pentru tineri, în suprafață de 300 mp fiecare, din care comisia constituită în baza Dispoziției Primarului nr. 428/2003 a predat un număr de 72 parcele.

La Legea 247/2005 s-au depus și înregistrat un număr de 350 cereri prin care s-a solicitat suprafața totală de 182 ha.

S-au întocmit și eliberat un număr de 30 procese verbale de punere în posesie pentru terenuri cu achitarea contravalorii taxelor aprobate prin HCL.

Privitor la activitatea desfășurată la Arhiva Primăriei municipiului Rădăuți conform Legii 16/1996 a Arhivelor Naționale, completată cu Legea 358/2002, la propunerea Comisiei de inventariere, selecționare și scoatere documente cu termen de păstrare expirat din arhiva unității noastre constituită în baza Dispoziției Primarului, s-au predat la o unitate de colectare a deșeurilor din localitatea Piatra Neamț documente din anii 1950-2000 lipsite de valoare practică și documentară. Au fost rezolvate în termen legal cererile depuse de cetățeni privitoare la documentele existente în arhivă.

### ***Direcția de Asistență Socială***

Prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Rădăuți nr.3 din 27.01.2005 a fost înființată Direcția de Asistență Socială în subordinea Consiliului Local, cu personalitate juridică.

Activitatea de asistență socială, în anul 2005, s-a desfășurat în baza mai multor acte normative, astfel:

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, care a intrat în vigoare la 1 ianuarie 2005, au fost reevaluate dosarele a 68 de copii pentru care a fost luată o măsură de protecție, astfel: 19 copii aflați la asistenți maternali din județ, din care 3 au fost reintegrați în familia naturală, 14 copii aflați în plasament în familia lărgită (rude până la gradul IV) din localitate; 37 la diferite centre de plasament din județ și 104 la Școala Specială din localitate. A fost prevenită instituționalizarea unui număr de cinci copii.

Pe linia autorității tutelare au fost emise 68 de dispoziții de curatelă privind reprezentarea sau asistarea minorilor, persoanelor vârstnice și a persoanelor cu handicap în fața unor autorități sau ocrotirea acestora. De asemenea, au fost perfectate formele necesare pentru declanșarea procedurii de adopție a unui număr de 6 copii, trei tutele pentru copii orfani și repatrierea a patru minori; s-a obținut înregistrarea tardivă a nașterii unui copil născut în anul 1991, pe cale judecătorească și este în lucru un dosar pentru înregistrarea tardivă a nașterii unui copil fără identitate.

Au fost efectuate un număr de 37 anchete sociale la minori care au săvârșit fapte prevăzute și sancționate de legea penală. La o parte din ei delegatul autorității tutelare a asistat la ascultarea și judecarea lor.

Opt persoane vârstnice au fost asistate la notarul public cu ocazia înstrăinării bunurilor, condiționat, cu clauză de întreținere.

Au fost soluționate și monitorizate 13 cazuri de violență în familie, fără a se sesiza instanța judecătorească.

Au fost efectuate 245 anchete sociale pentru Comisia de Expertiză Medicală a Persoanelor cu Handicap – adulți și 80 anchete sociale pentru Comisia pentru Protecția Copilului. Anchete sociale pentru persoane internate în centre de recuperare neuropsihiatrică au fost 5.

Au fost gestionate 53 dosare pentru acordarea indemnizației pentru însoțitor reprezentanților legali sau părinților copiilor cu handicap grav din municipiu. 44 de persoane cu handicap grav beneficiază de asistent personal angajat cu contract de muncă. Săptămânal sunt transmise cererile persoanelor cu handicap din municipiu la secția de Asistență Socială Suceava pentru a beneficia de drepturile prevăzute de Legea 519/2002.

Referitor la aplicarea Legii 17/2002 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, s-au realizat următoarele:

#### I. Servicii comunitare

Sunt în evidență 17 persoane vârstnice cărora li se efectuează servicii comunitare la domiciliu, constând în :

- efectuare igienei corporale;
- igienizarea bunurilor personale;
- igienizarea locuinței;
- efectuarea menajului zilnic;
- efectuarea cumpărăturilor și prepararea hranei;
- alte activități casnice de strictă necesitate;
- consiliere emoțională și consiliere juridică.

Au fost întocmite 17 dosare ce cuprind: referat, dispoziție, fișă de evaluare, alte documente de stare civilă, acte medicale etc. Pentru îngrijirea acestora sunt angajate 7 îngrijitoare. Săptămânal se efectuează vizite la domiciliul persoanelor vârstnice pentru control și îndrumare a îngrijitoarelor.

II. La Căminul pentru Persoane Vârstnice Rădăuți sunt în îngrijire permanentă 49 persoane (22 femei și 27 bărbați), din care 3 persoane au fost internate în anul 2005 pentru care au fost întocmite dosarele necesare cu toată documentația.

În ceea ce privește Legea 116/2002, privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale s-au realizat următoarele: La Adăpostul de noapte sunt cazate un număr de 14 persoane fără locuință din care în anul 2005 au fost găzduite 4 persoane, cărora li s-au întocmit dosarele complete. Au fost întocmite 8 anchete sociale în vederea racordării la rețeaua de energie electrică a locuințelor sociale din str. 1 Mai nr. 103. Pe parcursul anului 2005 au fost acordate și alte ajutoare financiare familiilor marginalizate pentru plata: energiei electrice, pentru medicamente, pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, pentru procurarea de hrană, acest lucru s-a făcut în baza anchetelor și a altor acte anexate la cerere. Au fost efectuate anchete sociale pentru acordarea de ajutoare pentru lemne de foc pentru familiile și persoanele care întrunesc condițiile conform Legii 116/2002.

În anul 2005 au beneficiat de ajutor social, conform Legii 416/2001, circa 350 persoane lunar, suma totală plătită pe întregul an fiind de 170.000 RON.

S-au efectuat un număr de 500 anchete sociale pentru cererile depuse în vederea acordării ajutorului social pentru continuitatea dosarelor existente în plată.

Un număr de 106 familii au beneficiat de ajutor pentru încălzirea locuințelor cu lemne, suma totală fiind de 25.200 RON.

S-au eliberat un număr de 482 adeverințe conform O.U.G.150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări de sănătate.

Au fost acordate două ajutoare de urgență în valoare totală de 3200 RON, trei ajutoare de înmormântare în sumă totală de 920 RON, 101 ajutoare financiare, suma totală plătită fiind 7240 RON.

S-au întocmit 339 dosare pentru alocații de stat, 278 pentru alocații nou-născuți. S-au eliberat 1026 adeverințe de alocații nou-născuți pentru copii din alte localități. S-au eliberat 215 adeverințe în vederea obținerii ajutorului de înmormântare de la Casa de Pensii Suceava. S-au efectuat un număr de 172 anchete sociale pentru Judecătoria și 36 pentru Poliție.

La Cantina de ajutor social au fost distribuite în medie 94 porții de mâncare pe lună.

În anul 2005 s-au derulat 2 proiecte finanțate de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei:

- Proiectul „Cabinet de consiliere și informare a copilului și familiei” a avut ca grup țintă 50 de copii din familiile nevoiașe din Rădăuți, obiectivele urmărite fiind: prevenirea abuzului asupra copilului, prevenirea abandonului școlar și a abandonului copilului, prevenirea delincvenței juvenile. Costul total al proiectului este de 33.920 RON.
- Proiectul „O șansă pentru fiecare – Modernizare Cămin pentru persoane vârstnice” a avut ca grup țintă persoane vârstnice abuzate sau neglijate în familiile lor, alungate din propriile locuințe. Obiectivele urmărite au fost: reabilitarea și modernizarea pavilionului 5 al Căminului pentru persoane vârstnice Rădăuți, identificarea și acordarea de servicii sociale cu caracter primar și de servicii sociale specializate. Costul total al proiectului este de 167.620 RON.

## **ACTIVITATEA DIRECȚIEI TEHNICE**

Compartimentele și sectoarele din cadrul Direcției Tehnice:

1. Serviciul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Cadastru, Mediu, Administrarea Cimitirelor
2. Sector Salubritate
3. Sector Spații Verzi
4. Sector Mecanizare, Întreținere, Construcții
5. Sector Parc Zoologic

### ***Serviciul Amenajarea teritoriului, Urbanism, Cadastru, Mediu, Administrarea cimitirelor***

În vederea unei sistematizări optime a noilor zone de construcție, în special pentru tineri la Legea 15/2003, s-au executat și aprobat prin Hotărâri ale Consiliului local PUZ pentru amplasare locuințe în zona A. Motrescu – Jalcău și PUZ pentru amplasare locuințe în zona Tolocii prin extinderi ale intravilanului.

În decursul anului trecut s-a efectuat recepția finală la blocul A.N.L. din str. Gării f.n. și s-au dat în folosință la beneficiari apartamentele, finalizându-se și lucrările tehnico-edilitare aferente în valoare de 40.000 RON.

În cursul anului 2005 s-au finalizat lucrările la obiectivul „Lucrări de distribuție gaze naturale și branșamente la utilizatori”, lucrări ce au însumat peste 85 km total pe întreg

municipiul Rădăuți (17 km – anul 2005) și un număr de 1376 beneficiari, persoane fizice și juridice.

Începând cu luna martie a anului trecut s-a intervenit cu reparații prin montare pavele pe un număr de 8 străzi și circa 110 mp, în valoare de peste 8.000 RON.

Totodată, s-a început amenajarea unor parcări în cartierele de locuit, finalizându-se parcare din str. Mihai Viteazul nr. 1 cu o valoare de 170 milioane lei, precum și cea din Piața Unirii nr. 67 (incintă patralater) cu o valoare de 21.500 RON.

În anul 2005 s-a intervenit cu lucrări de reprofilare străzi nemodernizate, pe o suprafață de 20.000 mp, în valoare de 1.700 RON, precum și balastări pe un număr de 22 străzi nemodernizate cu o cantitate de 1200 mc, în valoare de 17.000 RON.

S-a reabilitat și modernizat prin înlocuirea cu leduri și cronometre a instalației de semaforizare existente din zona centrală, cu o valoare de peste 40.000 RON.

S-au executat lucrări de reparații bănci în Parc statuie ecvestră în valoare de 7.500 RON, s-au reparat și pus în funcțiune toate fântânile arteziene din municipiul Rădăuți, însumând un efort financiar de 17.800 RON, s-a amenajat cu balast și bordurare Calea Cernăuți – partea dreaptă (tronson Calea Bucovinei – Gen. Iacob Zadik) în lungime de 750 ml, însumând valoarea de 32.400 RON.

S-au ridicat borduri la cotă pe o lungime de 250 ml, cu o valoare de 7.500 RON, s-a montat un număr de 5 bucăți guri de scurgere în valoare de 7.500 RON, s-au executat reparații cu mozaic treptele la bănci în zona centrală în valoare de 3.500 RON, s-au reparat podețe deteriorate în sumă de 4.000 RON.

Pe parcursul anului 2005 s-au executat lucrări de întreținere și reparații prin plombări a unui număr de 31 străzi modernizate pe o suprafață de 14.000 mp, constând într-un efort financiar de 480.000 RON.

La capitolul reparații și întreținere trotuare modernizate, în anul 2005 s-a executat, pe lângă lucrările de refacere a acestora în urma săpăturilor rezultate pentru rețeaua de distribuție și branșamente gaze naturale, și înlocuire conducte termice în cadrul Programului „Suceava – Utilități și mediu”, lucrări în valoare de 57.500 RON pe o suprafață de 1620 mp.

În cursul anului 2005 la rețeaua de apă și canalizare deja existentă în municipiul nostru s-a adăugat str. Vânătorilor cu o lungime de 150 ml rețea canal în valoare de 39.800 RON, str. 1 Mai tronson (fosta ICRA) în lungime de 60 ml rețea apă cu o valoare de 6.700 RON și str. Zorilor rețea apă în lungime de 200 ml, având o valoare de 6.300 RON. Tot anul trecut la capitolul rețele edilitare s-a mai executat pe str. Dimitrie Dan rețea apă în lungime de 550 ml și o valoare de 72.000 RON, precum și rețea canalizare în lungime de 450 ml și o valoare de 77.800 RON. Și str. Izvoarelor a fost echipată cu rețele de apă și canalizare pe o lungime de 260 ml, cu o valoare de 41.500 RON, precum și pe Calea Cernăuți, partea dreaptă tronson str. Gen. Iacob Zadik – str. Stufului s-a executat rețea de apă și canalizare în valoare de 100.000 RON.

Au fost refăcute în proporție de 92% străzile și trotuarele afectate de lucrările de extindere a rețelelor de apă, canalizare și gaze naturale, precum și de avariile de la rețeaua de apă-canalizare, termoficare, energie electrică.

S-au executat marcaje longitudinale și transversale prin mijloace proprii pe principalele artere de circulație, cu o valoare de peste 8.000 RON.

Pe parcursul anului 2005, menținerea în stare optimă a iluminatului public pe teritoriul municipiului Rădăuți a necesitat un efort financiar de 320.000 RON, lucrările de întreținere a iluminatului public având o valoare de 70.000 RON, pentru achiziționarea de materiale și consumabile aferente acestei activități (peste 1200 lămpi de diferite tipuri și dimensiuni, 50 corpuri de iluminat, 300 balasturi, peste 2500 becuri colorate, 300 ml cabluri, etc.) cheltuindu-se suma de 41.000 RON.

Pe perioada sezonului rece s-a intervenit prompt și eficient cu utilajele specifice din dotarea sectorului de salubritate al Primăriei în vederea dezapezirii arterelor de circulație rutieră, cât și a aleilor și trotuarelor pentru desconggestionarea și fluidizarea traficului, neînregistrându-se evenimente sau blocaje în acest sens.

Din punct de vedere al protecției mediului și a reducerii poluării, municipiul Rădăuți s-a situat și în anul 2005 pe un loc fruntaș între localitățile județului Suceava, respectând normativele și cerințele Uniunii Europene în vederea pregătirii integrării țării noastre pentru anul 2007.

Colectarea gunoiului menajer s-a executat cu realizarea unor boxe speciale existente la platforme privind colectarea și transportarea selectivă a deșeurilor pe tipuri de material și cu folosirea platformei speciale pentru primirea deșeurilor gata selectate, amenajată în acest scop la rampa de gunoi a municipiului.

În anul 2005 au fost primite și verificate un număr de 1480 dosare și documentații și au fost emise în termen legal un număr de 1.033 certificate de urbanism. Au fost verificate dosarele și emise în termen legal un număr de 910 autorizații de construire pentru locuințe, spații comerciale, spații de prestări servicii, anexe, bransamente de apă, canalizare, gaze naturale, și s-a executat regularizarea de taxă la un număr de 56 autorizații de construire eliberate în anii precedenți.

Comisia de Acorduri Unice ce funcționează la Primăria municipiului Rădăuți a analizat, avizat și emis un număr de 724 acorduri unice.

Au fost desfășurate 196 acțiuni de verificare pe teren privind disciplina în construcții, în urma cărora au fost încheiate 41 procese verbale de constatare a contravențiilor. S-au identificat construcțiile amplasate ilegal sau care nu au respectat autorizația de construire pe domeniul public al municipiului Rădăuți, respectiv balcoane, magazii, anexe, extinderi, precum și împrejurimile executate pe domeniul public cu încălcarea legii, care au fost demolate prin Serviciul Urbanism al Direcției Tehnice, cu personalul propriu.

Au fost verificate în teren și rezolvate în condițiile legii peste 300 de cereri și sesizări ale cetățenilor și persoanelor juridice care au fost repartizate spre soluționare Direcției Tehnice, ridicând probleme ca disciplina în construcții, cadastru, gospodărirea localității, amenajarea teritoriului, iluminat, păstrarea domeniului public și privat, identificarea de noi surse de venit, protecția mediului, poluare.

S-au prezentat situații juridice cu proprietarii de teren pentru întocmirea de PUD și PUZ în vederea extinderii intravilanului municipiului Rădăuți.

S-au identificat terenuri și s-au stabilit limitele cadastrale prin planuri de amplasament pentru atribuirea în folosință gratuită a 63 suprafețe de teren a câte 300 mp fiecare, în vederea construirii de locuințe pentru tineri, în conformitate cu Legea 15/2003.

S-au pus în aplicare 18 Hotărâri ale Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate și sentințe judecătorești rămase definitive și irevocabile.

S-a verificat situația juridică a terenurilor și imobilelor solicitate conform Legii 10/2001. S-au primit și verificat cereri depuse pentru retrocedarea dreptului de proprietate asupra terenurilor proprietate în conformitate cu Legea 247/2005.

S-a rezolvat și transmis în termenele legale cererile de la diverse instituții oficiale, precum și de la persoane fizice. S-au prezentat în ședințele Consiliului local solicitări ale diverselor persoane fizice și juridice privind închirierea și concesionarea unor suprafețe de teren din domeniul privat al municipiului Rădăuți.

Au fost întocmite și transmise în termenele legale, conform O.G. nr. 9/1992 și O.G. 17/2001, fișele de cercetare statistică lunare, trimestriale și anuale către Institutul Național de Statistică și către Consiliul Județean Suceava.

În cadrul Sectorului de Salubritate și Sectorului Spații verzi s-au executat în cursul anului 2005 următoarele lucrări:

- lucrări de dezapeziri mecanice și manuale pe toate suprafețele stradale, trotuare, alei din parcuri și cartiere și aplicare de material antiderapant (250 mc);
- lucrări de întreținere a carosabilului cu automăturătoare mecanică pe o suprafață de 76.000 mp zilnic;
- lucrări de întreținere a carosabilului, trotuarelor și aleilor pe o suprafață de 360 mp zilnic;

- lucrări de reparație, recondiționare și înlocuire a unui număr de 450 coșuri gunoi stradale;
- lucrări de reparații curente prin lucrări de zidărie, tencuieli, zugrăveli la clădirile proprietate de stat, precum și reparații la instalațiile electrice și sanitare în valoare de 107.500 RON;
- pentru menținerea siguranței și fluidizării circulației rutiere, s-au înlocuit 35 indicatoare rutiere și semne de circulație, precum și 15 plăcuțe cu denumire străzi;
- s-au executat și montat peste 30 semne și plăcuțe adiționale pentru dirijarea traseelor atelajelor hipice pe anumite străzi din municipiu;
- s-au executat lucrări de reparații și vopsitorie parapete, obiecte de joacă pentru copii, bănci, borduri, împrejmuiri parcuri și garduri de protecție de pe aliniamente stradale pe o suprafață de 2.868 mp;
- curățirea albiei pârâului Toplița din zona centrală și la ieșirea din municipiu pe o lungime de 1700 m, reprezentând 5.500 mp;
- lucrări de curățire și reparații șanțuri și podețe pe o suprafață de 2952 mp;
- lucrări de decolmatăre și curățire a șanțurilor marginale de pe str. Mihai Bodnar, precum și adâncirea unui canal deversor spre canalul Pozen cu utilaje aparținând S.C. „Loredana” SRL, în vederea evitării inundării locuințelor de pe acea stradă;
- lucrări de curățire de corpuri străine și lucrări de conservare a zonei protejate „Ochiuri” pe o suprafață de 9402 mp;
- lucrări de curățire și reparații a depozitelor de gunoi neautorizate pe zonele ce apar sporadic și temporar în zonele periurbane ale municipiului: drumul spre comuna Satu Mare, drumul agricol de lângă Dealul Crucii, str. Horodnicului capăt după calea ferată, etc.;
- lucrări de decolmatăre și defrișare a vegetației, precum și transportul pământului rezultat, lucrare executată cu utilajele aparținând Agenției de îmbunătățiri funciare, pe o lungime totală de aproximativ 2 km a pârâului Temnic, pe tronsonul Abator – zona Tolocii;
- lucrări de întreținere a spațiilor verzi din cartierele și parcurile municipiului, în suprafață de 21.830 mp, precum și lucrări de întreținere rabate florale stradale pe o lungime de 2.840 ml, lucrări realizate cu personalul încadrat în muncă conform prevederilor art. 78 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă;
- lucrări de corecție la 87 arbori, cu personal încadrat la Legea 76/2002;
- lucrări de reparații, întreținere și confecționare tâmplărie lemn și accesorii la clădirile din administrarea Primăriei și din domeniul public al statului în valoare de peste 24.500 RON;
- executare obiecte mortuare (cruci, sicrie) pentru categoriile sociale defavorizate din evidența autorității tutelare în valoare de 1.900 RON;
- lucrări de reparații și întreținere la utilajele și mașinile proprii, în valoare de 32.800 RON;
- executare reparații, întreținere și compartimentări la locuințele proprietatea Consiliului local (str. Ștefan cel Mare nr. 53, str. 1 Mai nr. 103, str. Putnei nr. 81);
- toaletarea arborilor și arbuștilor ornamentali stradali din parcuri și spații verzi din cartiere (1800 bucăți) și lucrări de elagaj și tăieri arbori uscați;
- completări de goluri pe aliniamentele stradale, parcuri și spații verzi cu puieti de frasin (500 fire), tei (500 fire) și consolidarea pârâului Pozen cu 1000 fire salcâm;
- completări de goluri în gardurile vii cu puieti de molid și carpen;
- fixarea puietilor tineri cu tutori și văruirea lor;
- amenajarea de paturi calde (120 mp răsadnițe), unde s-au produs 75.000 fire flori;
- lucrări de săpare, nivelare și însămânțare porțiuni cheloase din zone verzi și reamenajarea rabatelor afectate de conductele de gaz;
- săparea și refacerea rabatelor și rondurilor pe aliniamentele stradale și parcuri, plantare flori (70.000 fire);
- lucrări de întreținere la culturile florale și plantațiile nou înființate (completări de goluri, udat, plivit, prășit, combaterea bolilor și a dăunătorilor – 20.000 mp);
- cosire spații verzi de pe rabatele stradale, din parcuri, cartiere, tundere garduri vii, degajare teren deșeuri;

- recoltarea, uscarea și depozitarea semințelor de flori pentru reluarea ciclului de producție în 2006;
- lucrări pregătitoare reluării ciclului de producție în 2006: săpare rabate, tăiere și mușuroire trandafiri, plantare flori din cultura de toamnă-primăvară;
- lucrări zilnice de curățenie și întreținere spații verzi din cartiere și parcuri.

Sectorul Parc zoologic. În cursul anului 2005, la Parcul Zoologic s-au efectuat lucrări și operațiuni de hrănire, îngrijire și întreținere a tuturor speciilor de animale din dotare, conform normelor zoo-veterinare, precum și activități de gospodărire, aprovizionare și înfrumusețare a unității.

La adăposturile pentru animale și magaziile de furaje s-a efectuat dezinfectia profilactică și curativă prin văuire și folosirea de substanțe chimice precum formol, clorură de var, hidroxid de sodiu.

S-au efectuat tratamente de profilaxie și combatere a bolilor infecto-contagioase și parazitare la toate speciile de animale.

Au fost efectuate lucrări de reparații curente și estetizare la adăposturile pentru animale, magazii, padoace și împrejmuiri prin văuire, sudură electrică și vopsitorii. În cursul anului 2005 am obținut din prăsilă proprie: ponei – 2 capete, cerb carpatin – 1 cap, lei – 3 capete.

În anul 2005 s-au făcut schimburi de animale la valori echitabile cu alte grădini zoologice din țară pentru o familie de ponei, o femelă de lamă și trei capete păuni albaștri.

Unitatea a fost aprovizionată cu întregul necesar de furaje concentrate, rădăcinoase, fibroase, masă verde etc.

Lunar și de câte ori a fost nevoie, s-a efectuat instructajul la locul de muncă pe linie de N.T.S.M. și P.S.I.. Au fost aplicate 2 sancțiuni disciplinare personalului muncitor.

În cursul anului 2005 au fost capturați 450 câini fără stăpân de pe raza municipiului, care au fost adăpostiți, dezinfectați și ținuți sub supraveghere sanitar-veterinară pe o perioadă de 14 zile conform Ordonanței 155/2001 în vederea restituirii către eventualii stăpâni sau a adopției-revendicare (24 capete), iar cei ce nu au făcut obiectul acestei acțiuni au fost supuși eutanasierii și incinerării (426 capete).

Numărul de exponate și diversitatea lor, condițiile civilizate de prezentare și expunere au făcut ca în cursul anului 2005 Parcul Zoologic să înregistreze peste 11.620 vizitatori, pentru care s-a încasat suma de 124.300.000 lei (12.430 lei RON).

Menționăm că unele din obiectivele propuse la începutul anului 2005 nu s-au realizat, și anume:

- nu s-au reparat aleile de acces pentru publicul vizitator, platoul unității și o parte din padoacele animalelor prin asfaltare și balastare;
- nu s-a amenajat o sală de sacrificare pentru animale vii, în vederea asigurării necesarului de carne pentru hrana animalelor carnivore.

## ACTIVITATEA DIRECTIEI IMPOZITE SI TAXE

Compartimentele din cadrul Direcției Impozite și Taxe:

1. Compartiment Impunere-control ;
2. Compartiment Urmărire-încasare ;
3. Compartiment Control Comercial.

### *Compartimentul Impunere-control*

Compartimentul Impunere-control răspunde de încasarea și urmărirea creanțelor bugetare, impune și controlează impozitele și taxele locale, efectuează operațiuni zilnice de înregistrare a clădirilor, terenurilor și autovehiculelor, verifică veridicitatea datelor înscrise în declarațiile de impunere ale contribuabililor, întocmește și ține evidența dosarelor contribuabililor care beneficiază de scutiri sau reduceri la plata impozitelor și taxelor locale.

Activitatea compartimentului Impunere-control în anul 2005 a constat în următoarele:

- înscrieri autovehicule – 705 dosare;
- înscrieri imobile – 168 dosare;
- modificări titulari rol – 836 dosare;
- contracte de concesiune – 16 dosare;
- contracte de închiriere domeniul privat – 30 dosare;
- contracte de închiriere spații – 46 dosare;
- verificări în teren persoane fizice, din care:
  - imobile nedeclarate: 43 cazuri
  - sume atrase: 12.905 RON
  - declarații eronate: 72 cazuri
  - sume atrase: 34.500,40 RON
- verificări în teren persoane juridice:
  - verificări declarații de impunere: 46 societăți
  - suma atrasă: 23.604 RON.

### *Compartimentul Urmărire – încasare*

Activitatea compartimentului Urmărire-încasare cuprinde urmărirea și încasarea debitelor provenind din impozite și taxe, reglementate de Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, O.G. 2/2001, O.G. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte venituri, constând în amenzi de circulație, amenzi bugetul local, imputații, cheltuieli penale, taxă viză autorizație și taxă firmă.

În anul 2005 s-au înregistrat 2.661 procese-verbale privind circulația pe drumurile publice, cu total sume încasate 178.564,50 RON.

În vederea încasării impozitelor și taxelor, fiecare inspector se deplasează zilnic în sectorul repartizat, în vederea clarificării și încasării debitelor, lăsând la adrese somații de plată, întrucât posibilitățile de plată la mulți dintre contribuabili sunt reduse, de cele mai multe ori spunându-li-se inspectorilor să revină.

În urma deplasărilor în teren, inspectorii de sector iau măsuri împotriva contribuabililor rău platnici, aplicând căile de executare silită prevăzute de O.G. 92/2003, prin emiterea de înștiințări de plată, somații, titluri executorii și adrese de poprire. În cursul anului 2005 s-au înregistrat 68 procese-verbale privind contravenții la Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu total sume încasate 3.638 RON; s-au emis și distribuit un număr de 7.155 înștiințări de plată,

6.835 somații, iar în vederea executării silite s-au întocmit 2.066 dosare, din care 351 la persoane juridice, iar 1.715 la persoane fizice; s-au recuperat debite în valoare de 425.423 RON.

În anul 2005 a fost perfecționat programul informatic de gestiune a impozitelor și taxelor locale conform Legii 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

### ***Compartimentul Control comercial***

Compartimentul Control comercial autorizează efectuarea activităților de comerț, prestări servicii, activități de transport în regim de taxi, activități independente și verifică desfășurarea acestora în condițiile stabilite de lege, obținându-se pentru anul în curs următoarele rezultate:

- au fost eliberate și reavizate 434 autorizații de funcționare a spațiului comercial, încasându-se 34.000 lei RON;
- s-au autorizat 48 de agenți economici ce desfășoară activități comerciale în bazarul Cartin, determinându-i în acest fel să intre în legalitate;
- au fost eliberate 235 autorizații de funcționare pentru P.F. și A.F. conform Legii 300/2004, încasându-se 10.968 lei RON;
- a fost întocmită documentația pentru eliberarea a 243 caziere fiscale de către Direcția Generală a Finanțelor Publice Suceava;
- s-au emis 79 înștiințări pentru autorizarea A.F. și P.F.;
- au fost distribuite în teren 380 înștiințări de reavizare a autorizației spațiului comercial;
- s-au întocmit dispoziții pentru suspendarea unui număr de 21 autorizații și anularea unui număr de 19 autorizații, cu informarea ulterioară a Administrației Financiare și a Registrului Comerțului;
- au fost redactate 21 informări privind situația A.F. și P.F. către Direcția de Sănătate Publică, Direcția Veterinară și pentru siguranța alimentelor, Direcția de statistică, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Administrația Financiară, Registrul Comerțului, conform legislației în vigoare și protocoalelor de colaborare existente;
- au fost verificați 127 producători agricoli și comercianți ce desfășurau activități în Obor și Piața Agroalimentară privind legalitatea certificatelor de producător, buletinele de analiză pentru semințele comercializate, verificările la cântar și actele de proveniență a mărfurilor;
- periodic au fost verificați comercianții care au efectuat activități de comerț pe domeniul public în zona Piața Unirii și intrare Piața Agroalimentară;
- s-a impus comercianților din zonele Ștefan cel Mare și Piața Unirii ridicarea panourilor stradale care ocupau domeniul public și nu aveau achitate taxele aferente;
- s-a verificat împreună cu Poliția Rutieră și Administrația Financiară modul de desfășurare a activității de taximetrie în ceea ce privește existența autorizațiilor și conduita profesională, ridicându-se o autorizație pentru schimbare de domiciliu;
- s-au efectuat controale la 174 societăți comerciale de către inspectorii comerciali și la 31 societăți comerciale împreună cu inspectorii de la Inspecția Sanitară, verificându-se existența orarului și a firmei de identificare, afișarea noilor prețuri, verificările metrologice, valabilitatea produselor comercializate, condițiile de igienă;
- având în vedere sesizările existente, au fost efectuate verificări împreună cu reprezentanții Gărzii de Mediu la 5 persoane fizice și 3 societăți comerciale;
- au fost efectuate 48 controale la Piața agroalimentară, Obor și Parcarea auto în vederea verificării modului de încasare a taxelor forfetare;
- în luna septembrie s-au verificat condițiile existente în unitățile școlare pentru derularea programului „Cornul și Laptele” în anul școlar 2005-2006;
- au fost reavizate pentru anul 2005 312 autorizații de A.F. și P.F.;

- au fost întocmite 261 dosare care au fost înaintate către Registrul Comerțului în vederea eliberării certificatelor de înregistrare pentru A.F. și P.F.;
- s-au verificat activitățile economice desfășurate în perioada sărbătorilor de iarnă, în special la Piața Agroalimentară și Obor;
- s-au întocmit 145 procese verbale de control, 85 procese verbale de contravenție și 5 avertismente, aplicându-se amenzi în cuantum de 16.200 lei RON.

## ACTIVITATEA DIRECȚIEI ECONOMICE, ADMINISTRATIV, PROTOCOL

Compartimentele și sectoarele din cadrul Direcției Economice, Administrativ, Protocol:

1. Compartiment Buget, Contabilitate, Finanțe ;
2. Compartiment Spațiu Locativ ;
3. Compartiment Întreținere, Deservire, Gospodărire ;
4. Sector Piață, Obor ;
5. Sector Creșă.

### *Compartimentul Buget, Contabilitate, Finanțe*

Bugetul municipiului Rădăuți pe anul 2005 a fost estimat la 24.495.404 lei RON, din care s-a realizat 22.093.876 lei RON. Veniturile proprii au fost realizate în procent de 78 %, iar veniturile totale în procent de 90 %. Datoriile Primăriei în anul 2005 însumează 2.777.157 lei RON, din care:

- străzi, apă, canal = 748.000 lei RON;
- învățământ = 457.145 lei RON;
- asistență socială = 77.402 lei RON;
- alte datorii (iluminat, încălzire, apă, canal, telefon etc.) = 410.621 lei RON;
- subvenție energie termică = 459.648 lei RON;
- clădire str. Salcânilor = 624.341 lei RON.

Veniturile bugetului local s-au constituit din venituri proprii, cote defalcate din impozitul pe venit, sume primite de la bugetul de stat și alte sume (programe, proiecte, fond rulment etc.).

Indicatori	Valoare (RON)	%
<b>Total venituri, din care:</b>	<b>22.093.876</b>	<b>100</b>
Venituri proprii	5.373.819	24
Cote defalcate din impozitul pe venit	2.835.144	13
Sume de la bugetul de stat	13.698.945	62
Alte sume	185.968	1

În anul 2005, din bugetul local s-au finanțat următoarele lucrări:

Indicatori	Valoare (RON)	%
<b>Total cheltuieli, din care:</b>	<b>22.093.876</b>	<b>100</b>
Autorități publice	1.642.573	7
Învățământ	10.040.810	45
Sănătate (creșă și spital)	171.504	0,8
Ordine publică	198.397	0,9

RAPORTUL PRIMARULUI MUNICIPIULUI RADAUTI – 2005

Cultură și religie	675.390	3
Asistență socială	1.328.294	6
Gospodărie comunală	5.099.836	23
Salubritate	608.208	3
Străzi	2.321.147	11
Alte acțiuni	7.717	0,3

Structura cheltuielilor pe categorii:

Indicatori	Valoare (RON)	Din care pentru învățământ
Cheltuieli materiale	5.769.199	1.469.752
Cheltuieli personal	11.187.640	8.386.336
Subvenții și transferuri	3.432.315	54.300
Cheltuieli de capital	1.704.722	130.421

Repartizarea cheltuielilor de capital pe activități:

Indicatori	Valoare (RON)	%
<b>Total cheltuieli de capital, din care:</b>	<b>1.704.722</b>	<b>100</b>
Autorități publice	34.198	2
Învățământ	130.421	8
Asistență socială	16.800	1
Cultură	3.120	0,2
Gospodărie comunală	1.520.183	88,8

Structura cheltuielilor de capital:

Indicatori	Valoare (RON)	%
<b>Total cheltuieli de capital, din care:</b>	<b>1.704.722</b>	<b>100</b>
Lucrări de investiții	692.103	41
Dotări independente (inclusiv Gcalorimetre și apometre)	1.012.619	59

Structura lucrărilor de investiții:

Indicatori	Valoare (RON)	%
<b>Total lucrări de investiții, din care:</b>	<b>836.361</b>	<b>100</b>
Clădire str. Salcânilor nr. 3	518.641	62
Extindere apă-canal str. Izvoarelor	42.000	5
Extindere apă-canal str. C. Cernăuți - dreapta	50.000	6
Extindere apă-canal str. Dimitrie Dan	150.000	18
Extindere rețea canal str. Vânătorilor	40.000	4,8
Rețea apă str. Dimitrie Dan (1 Mai – Grădinilor)	34.000	4
Reabilitare și modernizare instalație de semafoare	1.720	0,2

### ***Compartimentul Spațiu locativ***

La începutul anului 2005 au fost înregistrate un număr de 398 unități locative, din care 315 locuințe la case și 83 locuințe la bloc. Ulterior, la acestea s-au mai adăugat un număr de 36 apartamente la blocul ANL din str. Gării și 23 locuințe la case, respectiv 10 în str. Ștefan cel Mare nr. 53 (fostul Dispensar T.B.C.) și 13 locuințe în str. 1 Mai nr. 103 (fostul ICRA). Pentru aceste locuințe s-au încasat în cursul anului 2005 chirii în valoare de aproximativ 100.000 lei RON.

În anul 2005 s-au vândut 36 locuințe, din care 5 apartamente la bloc, în conformitate cu Legea 76/1994 și Legea 112/1995.

S-au făcut lucrări de reparații la tâmplărie (uși, ferestre, dușumele), sobe, grupuri sociale, apă, canal, instalații electrice și racorduri electrice la imobilele din str. Ștefan cel Mare nr. 2 și 53, str. 1 Mai nr. 103 și la alte imobile unde locuiesc chiriași cu venituri reduse.

S-a urmărit încasarea ratelor lunare pentru un număr de 45 apartamente cumpărate în baza Ordonanței nr. 19/1994, precum și la un număr de 59 apartamente cumpărate în baza Legii 76/1994 și a Legii 112/1995 de către chiriașii unității locative respective.

În cursul anului 2005 s-au înregistrat un număr de 130 cereri locuințe, din care s-au rezolvat 28 solicitări.

De asemenea, s-a ținut evidența și s-a urmărit încasarea ratelor lunare la un număr de 38 spații comerciale vândute în baza Legii 550/2002.

### ***Compartimentul Întreținere, Deservire, Gospodărire***

Principala atribuție a sectorului administrativ este asigurarea condițiilor materiale necesare desfășurării activității Primăriei municipiului Rădăuți.

Activitatea de gospodărire în cursul anului 2005 s-a concretizat în:

- înlocuirea în unele birouri a vechiului mobilier cu mobilier nou;
- aprovizionarea instituției cu consumabile;
- igienizarea birourilor;
- aprovizionarea cu lemn de foc a Primăriei – sediul central și a subunităților ( Parcul zoologic, Muzeul Etnografic, Cantina de Ajutor Social, Atelierul mecanic, Căminul pentru persoane vârstnice, Biblioteca municipală);
- reparația și verificarea instalațiilor sanitare;
- reparația și verificarea instalației electrice;
- înlocuirea unor porțiuni de cablu electric din perete cu cablu nou pentru prevenirea unor scurtcircuite pe traseu;
- aprovizionarea cu materiale de curățat (detergenți, clor, săpun lichid etc.) pentru a asigura curățenia în instituție;
- achiziționarea de becuri, neoane, lămpi halogen, pentru a asigura un iluminat corespunzător în instituție și în afara acesteia.

### ***Sectorul Piață - Obor***

În anul 2005 activitatea la Piața Agroalimentară și Oborul Rădăuți s-a desfășurat în condiții normale și fără evenimente deosebite ce ar fi fost constatate de organele de control: Direcția Sanitar-veterinară, Direcția Agricolă, Direcția de Sănătate publică, Protecția Consumatorilor, Biroul Județean de Metrologie. Singurul eveniment de consemnat este faptul că în luna iunie 2005 Hala de carne și produse lactate a fost închisă pe o perioadă de două săptămâni de către Direcția Sanitar-veterinară pentru îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare,

drept pentru care s-au investit aproximativ 16.000 RON în lucrări de modernizare (montare gresie și faianță, 3 aparate aer condiționat, 6 chiuvete cu acționare automată, instalații sanitare și canalizare, zugrăvire cu var lavabil, vopsire).

S.C. Servicii Comunale SA Rădăuți a acționat prompt în activitatea de ridicare a containerelor cu gunoi menajer.

În privința încasărilor de la Piața Agroalimentară și Obor, în anul 2005 s-au realizat venituri totale de 204.896 RON, din care la Piața Agroalimentară 133.314 RON și 71.582 RON la Obor și Târgul de mașini. Această sumă nu include veniturile totale realizate pentru închirierea spațiilor de la Hala de carne.

### **Sectorul Creșă**

În anul 2005 Creșa a avut înscriși un număr de 40 copii care au frecventat în perioade diferite, ceea ce a făcut ca numărul total an să fie 3315 copii la un număr de 233 zile. Copiii au avut vârste cuprinse între 1 și 3 ani, conform normelor de funcționare a creșelor.

În perioada 1 ianuarie – 15 iunie 2005, capacitatea de funcționare a creșei a fost de 20 paturi, iar în perioada următoare până la sfârșit de an, prin plecarea grupei de grădiniță, numărul de locuri s-a majorat la 42 paturi. În acest scop s-au făcut reparații la sala de clasă și dormitor prin mutarea peretelui despărțitor, zugrăvirea pereților, vopsirea tâmplăriei. Tot în scopul funcționării în condiții optime, s-au reparat 20 pătuțuri de lemn și 20 scăunele, s-au vopsit scheletele de metal, iar 10 scăunele s-au procurat din donație.

În lunile iulie-august s-au executat lucrări de reparație a tâmplăriei, s-au vărut sălile, holurile, băile și bucătăria, s-au refăcut picturile existente pe pereți, s-a vopsit acolo unde era necesar și s-a făcut igienizarea completă a saltelelor, a obiectelor de îmbrăcăminte și joacă, a lenjeriei pe care o folosim în timpul anului.

Pentru a funcționa conform regulilor medicale s-a amenajat un izolator cu 4 pătuțuri în vederea izolării eventualilor copii bolnavi și un mic cabinet medical care să cuprindă medicația de urgență.

În toamnă s-au făcut câteva reparații la subsol, care au remediat problemele privind căldura și apa caldă. În vederea asigurării unor condiții optime de funcționare, Primăria municipiului Rădăuți a asigurat 12 metri lemn pentru încălzire.

În anul 2005 activitatea din cadrul Creșei s-a desfășurat în bune condiții, putând fi asigurate materialele de curățenie și igienă necesare, iar copiii au avut asigurată în permanență asistența medicală de către doamna doctor Luța Cristina. Alimentația copiilor a fost asigurată conform instrucțiunilor privind îngrijirea copiilor 1-3 ani.

## ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN SUBORDONAREA DIRECTĂ A PRIMARULUI

### *Direcția Poliție Comunitară*

Transformările structurale înregistrate în societatea românească pe toate planurile vieții economice, sociale, spirituale și morale în direcția consolidării statului de drept, a unei comunități civile și democratice, sunt însoțite de amplificarea unor fenomene negative concretizate în creșterea numărului persoanelor ce comit fapte antisociale ce deteriorează climatul de siguranță civică.

În acest context este necesară creșterea eficienței efectivelor de poliție specializate și implicarea tuturor cetățenilor, factorilor educaționali și instituțiilor cu atribuții de asigurare a ordinii publice, în activitatea de prevenire și combatere a fenomenului infracțional stradal, care se menține la un nivel ridicat și creează o stare de disconfort în rândul populației, atât prin creșterea frecvenței, cât și prin gradul ridicat de pericolozitate al acestor fapte.

Transformarea poliției într-o instituție care se constituie ca un serviciu public în folosul comunității, integrarea României în Uniunea Europeană și atingerea standardelor din acest domeniu impun o nouă filozofie cu privire la concepția de asigurare a ordinii publice prin prevenirea faptelor antisociale stradale, creșterea mobilității dispozitivelor de ordine publică și realizarea parteneriatului cu comunitatea.

Poliția Comunitară Rădăuți a luat ființă în baza H.C.L. nr. 95 din 16.12.2004, ca rezultat al cadrului creat de Legea nr. 371/2004 și H.G. nr. 2295/2004, în concordanță cu legislația Uniunii Europene în domeniul ordinii publice.

Practic, numirea șefului Poliției Comunitare, susținerea testărilor psihologice și profesionale ale candidaților ce proveneau din rândurile gardienilor publici, numirea unui număr de 21 de candidați admiși la testări în funcția publică de agent comunitar au conturat primii pași ai Poliției Comunitare la înființarea ca structură fără personalitate juridică în cadrul aparatului propriu al Primăriei Municipiului Rădăuți, în interesul persoanei, al comunității, al asigurării pazei și protecției obiectivelor de interes public local, precum și în sprijinul instituțiilor statului.

Stabilirea structurii organizatorice, a competențelor în materie de constatare și sancționare a faptelor de natură contravențională și asigurarea logisticii a constituit următoarea etapă a activității.

Pentru creșterea gradului de performanță, în cadrul planului de pregătire profesională a personalului din subordine s-au desfășurat lunar ședințe de pregătire de specialitate, asigurându-se cunoașterea legislației care guvernează activitatea polițistului comunitar.

Având ca obiectiv primordial asigurarea ordinii și liniștii publice, a curățeniei localității, respectarea normelor privind comerțul stradal și plecând de la premiza că Poliția Comunitară este în slujba cetățenilor, s-au realizat o serie de activități cu caracter preventiv. În acest context, au fost atenționați proprietarii imobilelor situate în zona de nord a municipiului în vederea efectuării lucrărilor de decolmatare și curățire a șanțurilor, rigolelor și podețelor pentru buna scurgere a apelor pluviale și s-a monitorizat și intervenit alături de Detașamentul de Pompieri din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență pe perioada căderilor abundente de precipitații, în aceste zone cu risc mărit la inundații.

Cu același caracter preventiv s-au desfășurat și activitățile de combatere a parcărilor neregulate a autovehiculelor pe spațiile verzi, trotuare, alei sau în alte locuri destinate circulației pietonale.

În cadrul misiunilor pentru menținerea siguranței publice efectuate în sistem rond, atât cu patrulă pedestre cât și auto, s-au avut în supraveghere instituțiile de învățământ, lăcașurile de

cult, parcurile, piețele agroalimentare, parcare auto centrală, stația C.F.R., autogara, cimitirul, bazarurile, precum și alte locuri și clădiri aflate în domeniul și administrația primăriei.

S-a cooperat în bune condiții cu patrulele de menținere a ordinii publice și cele rutiere din cadrul poliției municipale, precum și cu efectivele jandarmeriei, la diferite ocazii, respectiv la Sărbătorile Pascale, Ceremonia Sfințirii Bisericii „Sfântul Ierarh Leontie”, Zilele Municipiului, a XXIII-a ediție a Târgului Olarilor „Ochi de Păun”, Cupa „Nikodemus” și spectacolul prilejuit de decernarea premiilor la fotbal, precum și la programul primăriei din perioada Sărbătorilor de Iarnă, desfășurându-se acțiuni comune pentru menținerea ordinii publice și a siguranței cetățenilor.

De asemenea, s-au întreprins acțiuni comune în piețe și obor cu Circumscripția de control alimentar, în vederea supravegherii respectării normelor igienico-sanitare de către comercianți, precum și pentru realizarea în bune condiții a activității de crotaliere a animalelor.

Pentru menținerea climatului de ordine publică și siguranță, s-a acționat potrivit solicitărilor venite din partea cetățenilor către factorii de decizie din cadrul primăriei și s-a conlucrat, în acest sens, cu Inspectoratul de protecție civilă, Corpul de control comercial, Direcția de asistență socială, Direcția urbanism și Biroul spațiu locativ, căutându-se să se manifeste o prezență activă în zonele de responsabilitate, să se dea dovadă de solicitudine, receptivitate și operativitate.

Printre problemele cu care cetățenii municipiului Rădăuți se înscriu la audiență sunt tot mai frecvent reclamate neînțelegerile cu vecinii legate de nerespectarea dreptului de proprietate. Fie că este vorba de ocuparea abuzivă a spațiilor de folosință comună de pe scările de bloc, în cazul proprietarilor de apartamente, fie că este vorba de încălcarea abuzivă a terenurilor proprietate, cetățenii se adresează instituției pentru rezolvarea problemelor. Chiar dacă nu sunt strict de competența Primăriei, se încearcă rezolvarea stărilor tensionate pe cale amiabilă, invitând la discuții părțile implicate, procedându-se la verificarea documentelor justificative, remăsurare etc., în prezența polițiștilor comunitari. Acolo unde situația nu se rezolvă, cetățenii sunt îndrumați să apeleze la instanța de judecată.

O altă categorie de probleme le ridică populația de etnie Romă. Puțini dintre ei au un loc de muncă și de aceea se înregistrează un număr foarte mare de cereri de ajutor social, ajutor financiar de urgență, ajutor pentru lemne de foc sau porții de hrană la cantina de ajutor social. De cele mai multe ori refuză primirea, dacă li se oferă un loc de muncă și adesea sunt scoși din plată la venitul minim garantat deoarece nu efectuează orele de prestație obligatorii. De îndată ce o familie primește o locuință din fondul locativ de stat, pe lângă ea se adună și alte așa zise „rude” din comunele învecinate care contribuie la amplificarea fenomenelor antisociale. Se procedează la verificări periodice și cei depistați în ilegalitate sunt trimiși în localitățile de domiciliu.

În limitele competențelor atribuite, polițiștii comunitari s-au implicat pentru preîntâmpinarea și combaterea infracționalității și a faptelor cu caracter contravențional.

Agenții destinați asigurării ordinii publice și siguranței cetățenilor au desfășurat activități de prevenire și combatere a faptelor antisociale în zonele de responsabilitate delimitate în cadrul Planului de ordine publică, făcându-și simțită prezența autoritară în zonele aglomerate, în zonele cu un coeficient ridicat privind probabilitatea comiterii de fapte ilicite, precum și în zonele frecventate de tineri și minori. Astfel, în ultima perioadă, în cooperare cu Jandarmeria s-au organizat pânze și verificări pe timpul nopții în cimitirul municipal, în vederea descurajării tinerilor minori care își fac prezența în aceste locuri în mod nejustificat și despre care există informații că datorită teribilismului vârstei pot provoca distrugerii sau profanări de morminte. În urma acestor constatări, au fost sancționați contravențional 8 părinți care și-au lăsat tinerii minori nesupravegheați.

S-au folosit rațional și eficient elementele de dispozitiv în vederea asigurării unei prezențe active a polițiștilor comunitari în principalele locuri și puncte vulnerabile de pe raza localității, asigurându-se astfel efectul descurajator față de elementele infractoare, dar și sentimentul de siguranță pentru membrii comunității locale.

S-au organizat și desfășurat o serie de activități pentru protejarea mediului înconjurător și prevenirea deteriorărilor sub orice formă a parcurilor publice, a spațiilor verzi, a aranjamentelor florale sau peisagistice, precum și a mobilierului urban.

De asemenea, s-au determinat prin măsuri adecvate reprezentanții instituțiilor publice, agenților economici, asociațiilor, precum și persoanele fizice la respectarea normelor stabilite de legislația în vigoare și Consiliul local pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei municipiului.

Permanent s-a căutat să se asigure o capacitate optimă de acțiune pentru contracararea fenomenului infracțional în zonele și mediile în care acesta se menține la un nivel ridicat, precum și asigurarea unei intervenții operative în cazul unor evenimente deosebite.

În urma intensificării măsurilor de prevenire și combatere a cerșetoriei, numărul persoanelor care apelează la mila publicului înregistrează scăderi de la o zi la alta. Totuși, în cursul acțiunilor și controalelor ce se execută zilnic, au fost depistate persoane apte de muncă care apelează la mila publicului, mai ales în zilele de târg și sărbători legale.

Bilanțul activităților desfășurate în perioada de referință subliniază acțiunile întreprinse pe linia ordinii publice, siguranței cetățenilor, comerțului stradal și curățeniei localității, care statistic se prezintă astfel:

- persoane legitimate și atenționate – 941;
- cerșetori depistați și avertizați – 576;
- verificări la obiectivele de pe itinerariul de patrulare - 1.067;
- verificări în parcările auto – 756;
- verificări în piețe și bazaruri – 732 ;
- scandaluri aplanate – 63 ;
- sesizări și reclamații soluționate – 137 ;
- controale și acțiuni comune cu poliția municipală – 11;
- acțiuni comune cu jandarmeria – 33;
- acțiuni comune cu pompierii militari – 5 ;
- conlucrări cu Centrul Militar Județean – 15 ;
- total amenzi aplicate – 701 ;
- valoarea totală a amenzilor aplicate – 12.161 lei RON;
- total avertismente aplicate - 1.718.

În perioada de referință s-au manifestat și unele neajunsuri, dintre care menționăm:

- în unele cazuri nu s-a intervenit operativ în rezolvarea unor evenimente, măsurile luate nefiind cele mai eficiente, datorită lipsei de personal, respectiv 2 posturi de agent vacante;
- din personalul desemnat asigurării ordinii publice, 5 agenți au fost transferați pentru asigurarea pazei Trezoreriei Rădăuți începând cu data de 01.06.2005, în baza contractului neprevăzut la data aprobării numărului de agenți, acest fapt determinând o nouă propunere de organigramă la nivelul direcției care va fi înaintată spre analiză Consiliului local;
- starea precară a autoturismului destinat patrulării auto și intervenției operative;
- dotarea slabă cu sisteme și elemente de birotică.

Referitor la starea disciplinară din cadrul direcției, s-a manifestat permanent exigență față de subordonați în ceea ce privește disciplina muncii, mai ales că agentul de poliție comunitară trebuie să fie un exemplu pentru cetățenii urbei. S-au înregistrat două abateri disciplinare, cazuri care au fost prezentate spre analiză și sancționate de Comisia de disciplină din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți.

Prin constituirea Poliției Comunitare s-a realizat întărirea componentei de control a administrației locale, realizându-se și transferul unor atribuții din responsabilitatea Poliției Naționale, care va putea astfel să-și concentreze eforturile spre desfășurarea activităților specifice de prevenire și combatere a fenomenului criminogen.

Pentru implementarea acestui concept este necesară aducerea unor corecții cadrului legislativ actual în privința organizării atribuțiilor, a selecționării și pregătirii personalului, precum și a surselor de finanțare.

Toate aceste aspecte creează premisele sporirii forțelor destinate asigurării climatului de ordine și siguranță publică, prevenirii și combaterii cu mai multă eficiență a faptelor ilegale, considerate mărunte, dar care creează cel mai mare disconfort populației, asigurând, totodată, un plus de încredere și de imagine a autorităților locale în rândul comunității.

### **Compartimentul Audit**

*În conformitate cu planul de audit pe anul 2005, înregistrat cu numărul 22147/03.12.2004, au fost stabilite următoarele misiuni de audit:*

- I. Auditarea Cantinei de ajutor social
- II. Auditarea Căminului pentru persoane vârstnice
- III. Auditarea pieței obor și a pieței agroalimentare
- IV. Auditarea Muzeului Etnografic Rădăuți
- V. Auditarea Bibliotecii Municipale Rădăuți
- VI. Auditarea centrului bugetar Liceul Agricol „A. Motrescu” Rădăuți
- VII. Auditarea Biroului salarizare și resurse umane
- VIII. Auditarea activității compartimentului financiar contabil din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți
- IX. Auditarea Direcției impozite și taxe
- X. Alte obiective dispuse de ordonatorul principal de credite

La nivelul Primăriei Municipiului Rădăuți, bugetul derulat în anul 2005 a însumat 24.495.404 mii lei la total venituri și 24.495.404 mii lei la total cheltuieli.

Conform organigramei aprobată prin HCL nr.17/24.02.2005, începând cu data de 01.03.2005 la nivelul Primăriei Municipiului Rădăuți există un număr de 322,5 posturi, din care 88 funcții publice și 234,5 contractuale (177 din acestea fiind funcții de deservire).

Raportul anual al activității de audit public intern din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți a fost întocmit în baza următoarelor dispoziții legale: Legea 672/2002 privind auditul public intern, OG nr.37/29.01.2004 pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul public intern, OMFP nr.252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, Normele metodologice proprii avizate de D.G.F.P. Suceava.

Raportul anual de audit din anul 2005 a fost întocmit de compartimentul de audit public intern din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți pe baza constatărilor cuprinse în rapoartele misiunilor întocmite în cursul anului 2005. Acesta este aprobat de conducătorul instituției și transmis organului ierarhic superior - D.G.F.P. Suceava.

Misiunile programate în planul de audit pentru anul 2005 au vizat procesul bugetar, resursele umane, gradul de îndeplinire a veniturilor programate și au fost realizate în proporție de 90%.

Valoarea adăugată de activitatea de audit nu constă numai în recomandările și concluziile prezentate în rapoartele întocmite cu ocazia verificărilor și comunicate conducătorului instituției, ci au îmbunătățit sistemul de control al entității. Activitatea de audit a redus pierderile și a creat oportunități, a asigurat transparența informațiilor și a contribuit la eficientizarea strategiilor instituției.

#### **I. Auditarea Cantinei de ajutor social**

Aprovizionarea cu alimente, materiale și combustibil s-a făcut cu încadrarea plăților în creditele aprobate fiecărui articol bugetar. Alimentele, materialele și combustibilii au intrat în gestiunea persoanelor desemnate, pe baza notelor de intrare - recepție. Nu sunt îndeplinite condițiile privind securitatea recepției (lipsește semnătura ale membrilor comisiei de recepție).

Darea în consum a alimentelor se face în baza listelor zilnice de alimente. Acestea cuprind alimentele date în consum zilnic, atât cantitativ cât și valoric și poartă semnăturile persoanelor care le-au întocmit și verificat.

Deoarece alocația zilnică de hrană pentru un asistat social este, cf. HG.847/2004, de 48.129 lei/zi, nu s-a constatat depășirea acestui plafon.

Din facturi rezulta că aprovizionarea cu alimente s-a făcut cu mașinile furnizorilor, iar cantitatea de benzină dată în consum în trimestrul I 2005 este mare (768,5 l benzină în valoare de 22.821.650 lei).

## **II. Auditarea Căminului pentru persoane vârstnice**

Alimentele intră în gestiunea persoanelor desemnate pe baza notelor de intrare-recepție și poartă semnăturile gestionarului și ale comisiei de recepție. Darea în consum a alimentelor se face în baza listelor zilnice de alimente și poartă semnăturile persoanelor care le-au întocmit și verificat.

Deoarece alocația de hrană pentru o persoană vârstnică este, cf. HG.847/2004, de 66.340 lei/zi, nu se constată depășirea acestui plafon.

În trimestrul I 2005 au fost date în consum medicamente în valoare de 18.445.950 lei. Medicamentele se scot din gestiune, iar consumarea lor efectivă se face conform prescripției medicale (prețul acestora suportându-se din bugetul primăriei).

Persoanelor care au calitatea de gestionari li s-a întocmit contracte de garanție, reținându-li-se, cf. L22/1969, 10% din salariul lunar.

## **III. Auditarea Pieței obor și a Pieței agroalimentare**

Sumele încasate, reprezentând taxe piață, sunt depuse zilnic la casieria centrală a Primăriei Rădăuți, pe baza unui borderou vizat în prealabil de controlul financiar-preventiv. Pentru trimestrul I și II 2005 s-au prevăzut a se încasa venituri în sumă de 1.465.582 mii lei și s-au încasat 901.340 mii lei. Veniturile prevăzute în buget nu au fost bine dimensionate, neputându-se realiza toate obiectivele propuse.

Toți gestionarii de bilete au întocmit contracte de garanție și li se reține lunar 10% din salariu, până la limita a 3 salarii brute. Din verificările efectuate s-a constatat că stocul de bilete faptic existent la încasatori corespunde cu cel scriptic. La data de 19.05.2005, stocul de bilete pe total încasatori este de 310.000 mii lei și corespunde cu cel din evidențele contabile.

## **IV. Auditarea Muzeului Etnografic Rădăuți**

Cheltuielile efectuate pentru desfășurarea activității muzeului sunt finanțate în proporție de 90% din bugetul local, iar 10% din cheltuieli sunt asigurate din încasări. Pentru anul 2005 subvenția acordată muzeului a fost de 120.000 mii lei, 9.000 mii lei au fost încasări din sponsorizări, iar 3.700 mii lei reprezintă încasări. Din subvenția de 120.000 mii lei acordată din bugetul primăriei s-au efectuat în principal cheltuieli curente –salarii: cheltuieli de personal = 112.300 mii lei; cheltuieli materiale = 7.700 mii lei; cheltuieli privind cărțile și publicațiile = 8.630 mii lei, care au fost asigurate din sponsorizări.

## **V. Auditarea Bibliotecii Municipale Rădăuți**

Creditele deschise nu depășesc creditele aprobate în buget și sunt de 125.000 mii lei, repartizate astfel: 110.000 mii cheltuieli de personal; 10.000 mii cheltuieli materiale și servicii; 5.000 mii cheltuieli de capital.

Din fondurile publice alocate în buget la capitolul bibliotecă s-au efectuat următoarele plăți: cheltuieli de personal = 86.831 mii lei; cheltuieli materiale și servicii = 7.756 mii lei, din care 6.295 mii lei reprezintă cheltuieli cu caracter funcțional, 1.241 mii lei cărți și publicații, iar 220 mii lei alte cheltuieli.

**VII. Auditarea Biroului salarizare și resurse umane**

În anul 2005 personalul din instituție a fost evaluat, dar nu a beneficiat de promovări.

În cursul anului nu au avut loc alte creșteri salariale, decât cea acordată în baza art.37 din OUG nr.92/2004.

Statele de plată sunt întocmite cu respectarea elementelor salariale aprobate în statul de funcții. Statele de plată sunt realizate prin procedeu informatic, poartă viza controlului financiar-preventiv și a ordonatorului de credite. Drepturile salariale cuvenite personalului, reținerile aferente și contribuțiile angajatorului sunt înregistrate în contabilitate cronologic și corect.

În perioada iulie-noiembrie 2005, conform OUG 48/2005, situația plăților privind salariile se prezenta astfel:

<b>Capitol</b>	<b>Programate(mii lei)</b>	<b>Plăți efectuate(mii lei)</b>
51.02	1.185	983,97
55.02	213	147,38
58.02	100	82,87
59.02	132	105,84
60.02	572,5	553,16
63.02	530,5	435,45
64.02	236,5	190,44
51.03	100,83	70,48
59.03	152,96	225,69
63.03	148,16	103,64

În comparație cu anul 2005, s-au redus orele suplimentare, acestea fiind efectuate în cadrul birourilor care desfășoară activitatea de relații cu publicul (conform H.G. nr. 1723/2004), în vederea asigurării continuității programului.

**VIII. Auditarea activității compartimentului financiar-contabil din cadrul Primăriei Municipiului Rădăuți**

Toate operațiunile ce privesc Primăria Municipiului Rădăuți sunt înregistrate în contabilitate, pe baza documentelor justificative (state de plată, chitanțiere, facturi, dispoziții de plată-încasare). Operațiunile de încasări și plăți reflectă corect și exact datele confirmate în registrele primare de evidență. Informațiile prezentate în conturile bilanțiere corespund realității și reflectă datele din registrele contabile și balanțele de verificare. Preluarea soldurilor din balanțele de verificare în bilanțul contabil s-a efectuat corect.

**IX. Auditarea Direcției de impozite și taxe din cadrul Primăriei Rădăuți**

Impozitele și taxele locale pentru anul 2005 s-au stabilit și încasat respectându-se prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal și HCL nr.51/30.07.2004. Bunurile impozabile aparținând persoanelor fizice și juridice au fost înscrise în evidență pe baza documentelor care atestă calitatea de proprietar, precum și a declarației de impunere. Pentru nedeclararea sau declararea cu întârziere a bunurilor impozabile, compartimentul de impunere-control din cadrul Direcției de impozite și taxe a aplicat amenzi în sumă de 2.293,5 lei.

În lunile ianuarie, februarie, martie și aprilie 2005, prin hotărâri ale Consiliului local, au fost aprobate înlesniri la plata impozitelor și taxelor locale:

- 19 persoane fizice au beneficiat de scutiri de plată a majorărilor și penalităților de întârziere în sumă de 2.465,02 lei;
- 83 persoane fizice au beneficiat de scutiri de plată a impozitului pe clădiri în sumă de 3.463,45 lei;
- Fundația umanitară Ungureanu a beneficiat de scutiri de plată a impozitului pe clădiri și teren în sumă de 353,6 lei.

Gradul de realizare a veniturilor proprii prevăzute în buget a fost următorul: 75% s-au realizat impozitele cu debit; 90% s-au realizat taxele (impozitele) fără debit.

## X. Alte obiective dispuse de ordonatorul principal de credite

### 1. *Auditarea biroului locativ*

Sumele obținute în baza Legii nr.550/2002 constituie venituri ale bugetului local în proporție de 85%. Aceste sume se încasează lunar în baza unor facturi emise de biroul locativ, cumpărătorii beneficiind de plata prețului în rate. Din verificările efectuate, rezultă că se respectă termenul de plată prevăzut în contract, iar pentru depășirea acestui termen se aplică majorări și penalități corespunzătoare.

Pentru anul 2005 au fost prevăzute a se încasa debite în sumă de 634455,3 lei și s-a încasat suma de 635608,32 lei, diferența încasată reprezentând 1.025,68 majorări și 127,34 penalități de întârziere. Debitul programat a se încasa în anul 2006 este de 406.384,64 lei.

### 2. *Auditarea bilanțului contabil al Primăriei Rădăuți la 31.12.2004*

Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale s-a efectuat în perioada corespunzătoare. Operațiunile efectuate prin conturile bancare deschise la Trezoreria Municipiului Rădăuți sunt reale și privesc obligațiile de plată aferente anului 2004. Preluarea soldurilor din bilanțele de verificare în bilanțul contabil s-a făcut corect. Încadrarea plăților efectuate și a cheltuielilor efective pe capitole și subcapitole s-a făcut în conformitate cu creditele aprobate și cu respectarea Legii nr.500/2002 privind finanțele publice și a Legii Bugetului de Stat pentru 2004.

### 3. *Auditarea Biroului control comercial*

În anul 2003 și 2004 au fost eliberate un număr de 413 autorizații privind autorizarea persoanelor fizice și asociațiilor familiale care desfășoară activități economice în mod independent, încasându-se 20.650 lei. În anul 2005, compartimentul de control comercial a eliberat 204 autorizații de funcționare (PF și AF), realizând venituri în sumă de 10.914 lei.

Au fost verificați agenții economici care desfășoară activități comerciale pe raza municipiului Rădăuți, întocmind cu această ocazie 145 procese verbale de control și 85 procese verbale de contravenție, încasându-se 15.300 lei.

Au fost avizate 418 autorizații de funcționare a spațiilor comerciale și s-au realizat încasări în valoare de 60.214 lei.

Lipsa evidenței informatizate a vizei anuale a autorizațiilor eliberate în baza Legii 300/2004 a dus la pierderea unor sume reprezentând venituri la bugetul local.

## *Muzeul Etnografic și Galeria de Artă*

Muzeul Etnografic "Tehnici Populare Bucovinene" Rădăuți a susținut pe tot parcursul anului 2005 o bogată activitate muzeografică și culturală. Un număr de 6.142 vizitatori (până la 30 noiembrie 2005) au trecut pragul muzeului, iar veniturile încasate din vânzarea билетelor se ridică la suma de 31.000.000 lei (3.100 lei RON).

Personalul de specialitate al muzeului și al Galeriei de artă a desfășurat activități complexe de conservare, restaurare și prelucrare a inventarului de patrimoniu. Au fost tratate piesele de port și obiective, de lemn, piele și țesături cu insecticide și soluții standard de conservare. S-a efectuat curățenie generală, dezinsecție și deratizare în toate sălile expoziției de bază și în depozite. Au fost achiziționate, de-a lungul anului, prin donație, 31 piese.

Colectivul muzeului, în parteneriat cu primăria municipiului Rădăuți, a implementat proiectul „Bucovina – un spațiu al inimii”, finanțat de Fundația Carpatica din Fondul de

Dezvoltare a Euroregiunii Carpatice România. Astfel, a fost realizat un catalog color cuprinzând 56 pagini și text bilingv român-englez.

Comisia de clasare a muzeului și-a continuat activitățile începute în anii anteriori și concomitent s-a lucrat la completarea catalogului alfabetic și sistematic pentru fondul documentar și biblioteca muzeului. O parte din fișele analitice de evidență au fost refăcute, rămânând ca în momentul în care va exista posibilitatea de finanțare să fie făcute fotografiile pieselor înregistrate, fotografiile care vor fi atașate acestor fișe.

Grupurilor de turiști care au vizitat muzeul li s-au oferit ghidaje de specialitate, iar activitățile muzeului au fost mediatizate în presa scrisă și la televiziunea locală.

Pe lângă aceste activități de strictă specialitate, colectivul Muzeului Etnografic și al Galeriei de Artă a susținut o bogată agendă expozițională, expoziții tematice, documentare de artă plastică și lansări de carte în sala Galeriei de Artă și în Sala Albă a muzeului, după cum urmează:

Luna	Manifestarea artistică
Februarie	Expoziția inaugurală a Cenaclului de Artă Plastică „Ion Irimescu” Rădăuți
Mai	Expoziția Festivalului de ouă încondeiate și pictură religioasă de Paști „Icoana – treaptă de inițiere”
Iunie	Expoziția de goblenuri dedicată zilei de 1 iunie
	Salonul Județean de Caricatură – expoziție personală George Licurici
	Expoziția de artă plastică a Cenaclului Ion Irimescu la sala de expoziție a Complexului Muzeal Bucovina Suceava
Iulie	Expoziția de tapiserie, pictură și sculptură: Marcela Larionescu, Eugen Mircea (Iași) și Ion Maftעי (Câmpulung)
	Tabăra de fotografie „Bogdana”, însoțită de expoziția de fotografii ale participanților și de caricaturi ale lui Mihai Pânzaru Pim (Suceava)
August	Târgul olarilor „Ochiul de Păun” – ediția a XXIII-a
	Expoziția de pictură a artistului ieșean Mihai Coțovanu
Septembrie	Expoziția de broderie și țesături Ana Burciu
	Expoziția personală de pictură Dumitru Savu
Octombrie	Expoziția filatelică a Clubului Filatelic „Luca Arbore” condus de domnul profesor Gheorghe Dolinski
	Expoziție personală de caricatură Pamfil Horodnic
Noiembrie	Expoziția de grafică a artistei brăilene Constanța Abălașei Donose
	Festivalul Summit-ul Minorităților ediția a VI-a, însoțit de expoziția de fotografie documentară „Minorități în Bucovina”, cu participarea a peste 200 de artiști amatori (evrei, ruși, lipoveni, romi, ucraineni, germani și polonezi)
Decembrie	Expoziția anuală a Cenaclului Ion Irimescu – secțiunea de grafică
	Expoziția de icoane pe lemn și sticlă a pictorului bisericesc Dumitru Lelcu

Totodată, datorită unei ample activități expoziționale interjudețene, doamna Doina Buliga Mindi a obținut marele premiu la Expoziția Județeană de Artă Plastică Suceava.

### ***Biblioteca municipală „Tudor Flondor”***

În anul 2005, Biblioteca și-a înscris activitatea pe coordonate profesionale și administrative.

Sarcina primă de activitate a unei biblioteci constă în achiziția de carte și deservirea ei către publicul cititor. Bugetul auster nu a permis fonduri suficiente, motiv pentru care achiziția de carte a fost deficitară. S-au cumpărat 35 de exemplare în valoare de 1.500.000 lei; 10 dintre ele au fost sponsorizate de dl. Primar din bugetul său personal.

Acest depozit de buget pentru carte a fost compensat de donațiile dobândite de la diverse persoane private, dispuse să cedeze colecțiile personale. Cea mai importantă donație a fost cea a doamnei doctor Dîrja. S-au adus aproximativ 1.000 exemplare care au acoperit goluri din literatura română, drept și limbile străine.

Aceasta fiind situația aprovizionării cu carte, ne-am străduit să deservim cititorii în limita posibilităților. S-a recurs la copierea cărților, la utilizarea cărților de la sala de lectură pe bază de buletin. Recuperarea cărților de la cititorii restanțieri a necesitat multe ore de teren, făcute de bibliotecare. Acest lucru se impune deoarece personalul răspunde financiar în fața inventarelor care se fac periodic.

Tot de profesionalizarea instituției ține o perfecționare a personalului; achiziționarea unui calculator era iminentă și cerea în același timp și specializarea unui bibliotecar. În consecință, a fost trimisă la specializare la cursurile organizate de Ministerul Culturii la București o salariată. Acest lucru s-a impus deoarece cel care lucrează pe calculator trebuie să fie înainte de toate un bibliotecar atestat, care să cunoască toate etapele de procesare a cărților ce intră în instituție: catalogare, clasificare zecimală, stocarea cărții pe domenii.

În anul 2005 au pășit pragul instituției aproximativ 4.800 cititori curenți cu fișe și 1.500 cititori la sală pentru consultarea ziarelor și a publicațiilor.

Prin sponsorizare s-a reușit în acest an traducerea paginii de titlu din gotică în română la cele 700 de volume din seria Carte Rară. Onorariul acestei munci a însumat 4.000.000 lei, obținuți de la diverși sponsori.

Din punct de vedere administrativ, s-au construit două rânduri de rafturi cu schelet metalic, au fost reparate cele vechi.

Am organizat diverse acțiuni cu carte pe tot parcursul anului, abordând teme diverse care vizau personalități din viața actuală a țării, istoria patriei și oameni de seamă pe plan local. Dintre acestea amintim:

- „Anul Enescu”, coroborat cu o expoziție de carte și o audiție muzicală
- „Repere culturale și umane” – prof. V. Nicolaiciuc
- Problema minorităților în nordul Bucovinei”
- „Carte pentru tine” – Alina Popescu

Cea mai bună colaborare am avut-o cu școlile, elevii fiind omniprezenți în instituția noastră.

### ***Casa de Cultură***

În anul 2005, principalele direcții spre care au fost orientate manifestările cultural-artistice au fost:

- asigurarea unui parteneriat socio-cultural adecvat desfășurării unor activități culturale eficiente la nivel local prin cooperarea cu alte instituții de cultură, societăți culturale, fundații culturale, școli și licee;
- facilitarea accesului la cultură, creșterea calității bunurilor și serviciilor culturale de la producători la consumatorii de cultură.

Marile manifestări cultural-artistice, devenite tradiționale, se derulează an de an în municipiul Rădăuți cu o largă audiență la public, atât prin participarea numeroasă a acestuia, cât și prin desfășurarea lor sub semnul dragostei și prețuirii față de comorile spirituale ale națiunii.

Astfel, manifestările culturale ca: simpozionul dedicat marelui poet Mihai Eminescu urmat de un spectacol de poezie și muzică, manifestarea "Unirea Principatelor române", spectacolul-concurs "Miss și Mister Primăvara 2005" – manifestare dedicată zilei de 8 martie, festivalul internațional de folclor "Arcanul" – ediția a XIV-a, simpozionul "Unirea Bucovinei cu patria-mamă" urmat de Summit-ul Minorităților, tradiționalele concerte de Paști și Crăciun cu participarea corurilor din Vicovu de Jos, Putna, Bilca, Rădăuți și „Voces Bucovinae” din Suceava, Festivalul de datini și obiceiuri de iarnă – ediția a VIII-a cu o bogată participare – Arbore, Putna, Siret, Calafindești, Talpa, Satu Mare, Horodnic, au marcat din punct de vedere cultural anul 2005.

Trebuie să amintim că Festivalul internațional de folclor "Arcanul" – ediția a XIV-a, cea mai mare manifestare artistică din municipiu și din județ, s-a bucurat de un real succes atât prin calitatea și grandoarea spectacolelor prezentate, cât și prin participarea a peste 500 artiști amatori din județ, din țară și din străinătate. Ansamblurile folclorice din Italia, Georgia, Cipru, Ucraina, Călușarii din județul Olt, Ansamblul artistic profesionist din Suceava, Ansamblul folcloric din Drobeta Turnu Severin, precum și 8 ansambluri folclorice din Bucovina, alături de un numeros public iubitor de folclor, au transformat zilele de 1, 2 și 3 iulie într-o mare sărbătoare a cântecului, dansului și portului popular.

În cadrul Casei Municipale de Cultură Rădăuți activează următoarele formații artistice: Ansamblul folcloric "Florile Bucovinei", format din peste 40 membri, grupul de muzica rock "Hyperion", o formație de break-dance, precum și interpreți individuali.

Ansamblul folcloric "Florile Bucovinei" a desfășurat în anul 2005 o bogată activitate artistică, fiind prezent la toate manifestările artistice importante din municipiu și județ, activitate concretizată în prezentarea a peste 30 spectacole folclorice în municipiu și în comunele din județ.

O reușită artistică a constituit-o participarea ansamblului "Florile Bucovinei" la Festivalul internațional de folclor din Roccapivi - Italia. Ansamblul a prezentat spectacole în 3 localități din Valle Roveto, bucurându-se de aprecieri unanime din partea publicului, dar și a specialiștilor.

O bună colaborare cu instituții profesioniste de spectacole, precum Compania Marilor Spectacole București, Ansamblul artistic profesionist "Ciprian Porumbescu" din Suceava, împreună cu care s-a organizat un concert extraordinar pentru pensionarii din Rădăuți, Teatrele "Vasilache" și "Mihai Eminescu" din Botoșani, Teatrul „Trianon” din Galați, Teatrul Național din Cluj-Napoca, a adus pe scena Casei de Cultură spectacole variate pentru copii, tineret și adulți.

În anul 2005 Casa Municipală de Cultură a organizat următoarele cursuri tehnico-aplicative și artistice: croitorie, bucătări-ospătari, contabilitate, cercuri muzicale, curs de actorie.

Din venituri extrabugetare s-a realizat suma de 39.000 lei RON, care alături de subvențiile primite de la bugetul local a acoperit aproape în totalitate cheltuielile anului 2005.

### ***Clubul Sportiv Municipal „Bucovina”***

Clubul Sportiv Municipal Bucovina, înființat în anul 2002, are în componență 11 discipline sportive, din care 4 afiliate la Federațiile de specialitate (fotbal, lupte, baschet, tir), însumând 113 sportivi de performanță, după cum urmează:

- fotbal: 40 sportivi împărțiți în 2 echipe (juniori și seniori);
- lupte: 49 sportivi împărțiți în 3 echipe (seniori, juniori, cadeți-copii);
- baschet: 18 sportivi
- tir: 6 sportivi (o echipă seniori).

În administrarea clubului se află stadionul principal, împreună cu tribuna de 4000 locuri și anexele, stadionul II, patinoarul, sala de lupte și sala polivalentă.

Bugetul pe anul 2005 a fost de 150.000 RON, din care s-au folosit 145.855 RON, iar din venituri proprii 7.600 RON, reprezentând următoarele cheltuieli: participarea la competiții = 97.653 RON, întreținere-utilități = 6.694 RON, obiecte inventar+materiale sportive = 4.326 RON.

Rezultatele obținute de sportivii CSM Bucovina la competiții sunt următoarele:

- TIR
  - Locul I pe echipe feminin - Turneul de tir Aninoasa
  - Locul II – turneul de la Iași
  - Locul I seniori masculin
  - Locul I seniori feminin
  - Locul I echipe seniori feminin – Campionatul Național Lipova
- BASCHET
  - Locul IV – Campionatul Național zona est
- FOTBAL
  - Locul V seniori – Campionatul 2004-2005, divizia D
  - Locul V juniori – Campionatul 2004-2005
  - Locul V seniori – Campionatul 2005-2006
  - Locul III juniori – Campionatul 2005-2006
- LUPTE GRECO-ROMANE
  - 8 locuri I, 9 locuri II, 5 locuri III – turneele Ligii Naționale
  - o medalie aur, două medalii argint, două medalii bronz – Campionatele Naționale individuale – copii;
  - două medalii argint – Campionatele Naționale – cadeți;
  - o medalie aur, o medalie bronz – Campionatele Naționale – juniori;
  - o medalie bronz – Campionatele Naționale – seniori;
  - locul I pe echipe copii-cadeți – Campionatul Național de la Tulcea.
  - 4 sportivi convocați la lotul național

CSM Bucovina a primit acceptul Federației Române de Lupte pentru a organiza Campionatul Național copii-cadeți la Rădăuți, în perioada 4-7 mai 2006.

### III. STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI

#### DATE PRIVIND POPULAȚIA ȘI INFRASTRUCTURA MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI

Municipiul Rădăuți are o suprafață totală de 3.230 ha, din care 1.075 ha în intravilan și 2.155 ha în extravilan. Populația stabilă în urma recensământului din anul 2002 este de 27.754 locuitori, fiind formată din 9 etnii, după cum urmează:

Etnia	Procent din total populație
Română	96,35
Romă	1
Ucraineană	0,78
Lipoveană	0,77
Germană	0,60
Rusă	0,22
Poloneză	0,18
Evreiască	0,05
Maghiară	0,05

Pe teritoriul municipiului Rădăuți sunt organizate un număr de 10.695 gospodării. Dotarea edilitară a municipiului Rădăuți se prezintă astfel:

- lungimea străzilor – 84 km
- lungimea străzilor modernizate – 40 km
- lungimea străzilor nemodernizate – 44 km
- lungimea rețelei de distribuție a apei potabile – 52 km
- lungimea rețelei de canalizare – 37,79 km
- lungimea conductelor de distribuție a gazelor – 66 km
- locuințe existente – 10.695
- locuințe proprietate publică – 441
- locuințe proprietate privată – 10.254
- camere de locuit – 26.662
- suprafața locuibilă - 423.564 mp.

## SITUAȚIA ECONOMICĂ A MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI

În perioada raportată, la Camera de Comerț și Industrie Suceava și în evidențele Primăriei Rădăuți erau înscrși 2.478 agenți economici care își desfășoară activitatea în municipiu.

Pe tipuri de societăți, situația se prezintă astfel:

Agenți economici	Anul 2003	Anul 2004	Anul 2005
Societăți comerciale cu răspundere limitată	1.045	1.048	1.334
Societăți comerciale pe acțiuni	44	44	45
Societăți în nume colectiv	10	10	11
Asociații familiale	196	198	463
Persoane fizice + liber profesioniști	265	339	610
Regii autonome	0	0	1
O.C.M.	-	-	6
O.C.R.	-	-	2
Societăți cooperative	-	-	6
<b>TOTAL</b>	<b>1.560</b>	<b>1.675</b>	<b>2.478</b>

Numărul agenților economici după forma de proprietate:

Forma de proprietate	Nr. agenți economici – 2005
Companii naționale	0
Societăți comerciale cu capital integral de stat	3
Societăți comerciale cu capital majoritar de stat	12
Societăți comerciale cu capital majoritar privat	1
Societăți comerciale cu capital integral privat	1.390
Organizații cooperatiste	14
Asociații familiale	463
Persoane fizice independente	610

Agenții economici desfășoară, în principal, următoarele activități:

- prelucrarea lemnului și producerea de mobilier;
- construcții civile și industriale;
- fabricarea și comercializarea băuturilor;
- fabricarea articolelor de confecții;
- fabricarea și/sau prelucrarea produselor alimentare;
- transportul urban, rural, comercial, național și internațional;
- comerț, cooperatie, prestări de servicii, circulația mărfurilor;
- gospodărire comunală;
- fabricarea și comercializarea materialelor de construcție.

Cele mai bine reprezentate domenii de activitate sunt:

- comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun (cod CAEN 5211)
- comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare (cod CAEN 5212)
- comerț cu amănuntul prin standuri și piețe (cod CAEN 5262)

- transporturi rutiere de mărfuri (cod CAEN 6024)
- restaurante (cod CAEN 5530)
- transport cu taxiuri (cod CAEN 6022).

## S.C. SERVICII COMUNALE S.A.

În anul 2005, S.C. „SERVICII COMUNALE” SA Rădăuți, împreună cu Primăria municipiului Rădăuți, au luat toate măsurile pentru asigurarea utilităților necesare locuitorilor municipiului, cum ar fi:

- o Asigurarea agentului termic pentru încălzire și apă caldă menajeră;
- o Asigurarea apei potabile pentru populație și industrie;
- o Evacuarea apelor uzate și epurarea lor;
- o Colectarea și depozitarea gunoiului menajer;
- o Diverse lucrări către populație, racorduri apă, canal, pavare curți, etc.

Astfel, prin semnarea contractului de reabilitare a sistemului de termoficare dintre Primăria municipiului Rădăuți și S.C. „Bucovina Ecotermgaz” Suceava, au fost modernizate 5 puncte termice și a fost înlocuit circuitul primar și secundar de distribuție a agentului termic, precum și a apei calde menajere aferente acestor puncte termice, urmând ca în anul 2006 să se treacă la refacerea părții carosabile afectate în prezent datorită acestor lucrări de investiții.

Modernizarea celor 5 puncte termice a dus la prelucrarea automată a parametrilor necesari furnizării energiei termice și a apei calde menajere în funcție de temperaturile exterioare.

Din luna noiembrie 2005 s-a trecut la livrarea energiei termice în regim continuu pentru asigurarea confortului termic în locuințe.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 326/2005 a fost repartizată municipiului Rădăuți suma de 1.000.000 RON pentru re tehnologizarea, modernizarea și dezvoltarea sistemelor centralizate de producere și distribuție a energiei termice. Suma repartizată a fost folosită pentru procurarea și montarea de giga-calorimetre și debitmetre pentru energie termică și apă caldă menajeră la nivel de bransament, cu precădere în zonele reabilitate care au bransamente la nivel de scară. S-au montat 241 giga-calorimetre și 187 debitmetre pentru apă caldă menajeră.

O dată cu punerea în funcțiune a noilor rețele de termoficare și contorizare la nivel de bransament, a fost mărit numărul de ore de funcționare pentru prepararea apei calde menajere de la 60 ore la 74 ore săptămânal.

Totodată, în urma contorizării la nivel de bransament (scară), beneficiarii serviciilor de încălzire centralizată au început să monteze repartitoare de costuri în conformitate cu Ordinul A.N.R.S.C. nr. 233/2004. Acest ordin se referă la stabilirea corectă a consumurilor de energie termică din condominiu pentru fiecare abonat (reglare de temperatură în apartament sau cameră).

În anul 2005 au fost asigurate utilități apă-canal pe străzile: Calea Cernăuți (I. Zadik – Ochiurilor, Dimitrie Dan, Izvoarelor și Vânătorilor), în valoare de 309.850 RON.

Pentru asigurarea colectării gunoiului menajer, societatea a achiziționat o mașină de compactat și transportat gunoi menajer în valoare de 317 mii RON și totodată au fost procurate containere de 1,1 mc, pubele de 120 l și 240 l, necesare depozitării în mod civilizat a gunoiului menajer.

Totodată, societatea a fost re-licențiată în anul 2005 pentru activitățile de apă-canal, colectare-transport și depozitare gunoi menajer pentru o perioadă de 5 ani.

La încheierea anului financiar 2005, societatea noastră se prezintă cu un venit realizat în valoare de 12.487 mii RON și cheltuieli în valoare de 12.466 mii RON.

## AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ – FILIALA RĂDĂUȚI

În anul 2005 la Agenția locală Rădăuți s-a înregistrat următoarea situație statistică:

- număr de șomeri în plată pe zona Rădăuți – 1065
- număr de șomeri în plată în municipiul Rădăuți – 123
- număr de persoane înscrise în căutarea unui loc de muncă – 1896
- număr de persoane înscrise în căutarea unui loc de muncă în municipiul Rădăuți – 258
- rata șomajului în județul Suceava – 6,3 %
- ponderea persoanelor aflate în șomaj față de populația staționară în municipiul Rădăuți – 2,98 %
- număr persoane angajate în zona Rădăuți – 4423
- număr persoane angajate în municipiul Rădăuți – 1135.

În anul 2005 s-au organizat patru burse ale locurilor de muncă, care s-au adresat femeilor, tuturor persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, persoanelor de etnie Romă și absolvenților. La aceste burse s-au oferit peste 970 locuri de muncă, acestea fiind ocupate în proporție de 39 %.

### **Facilități oferite angajatorilor:**

- S-au angajat 52 absolvenți pentru care firmele primesc, timp de 12 luni de la data încheierii convenției cu Agenția, în funcție de studiile absolvite de persoanele angajate, un salariu minim pe economie pentru absolvenții de școli profesionale și complementare, 1,2 salarii minime pe economie pentru absolvenții de liceu și școli postliceale și 1,5 salarii minime pe economie pentru absolvenții de studii superioare.
- În anul 2005 s-au oferit facilități firmelor care au angajat persoane peste 45 ani sau unici întreținători numai pentru 34 persoane, deoarece finanțarea a fost disponibilă începând cu luna noiembrie.

### **Facilități oferite șomerilor:**

- Conform Legii 76/2002, persoanele care beneficiază de indemnizație de șomaj și se încadrează în această perioadă primesc, din momentul angajării până la sfârșitul perioadei pentru care erau îndreptățite să primească indemnizație de șomaj, o sumă lunară neimpozabilă, acordată din bugetul asigurărilor de șomaj, în cuantum de 30 % din indemnizația de șomaj. În anul 2005 au beneficiat de aceste stimulente 112 șomeri.
- Persoanele care beneficiază de șomaj și care se încadrează în muncă pe o perioadă mai mare de 12 luni, la o distanță mai mare de 50 km de domiciliu, beneficiază de două salarii minime pe economie. De acest drept au beneficiat 12 șomeri.
- Persoanele care se încadrează în altă localitate, schimbându-și domiciliul definitiv, beneficiază conform legii de o primă de instalare constând în 7 salarii minime pe economie. De această facilitate au beneficiat 3 persoane.

### **Facilități acordate primăriilor:**

- S-au subvenționat, conform legii, servicii publice de refacere și întreținere a infrastructurii, de ecologizare și de realizare a unor lucrări edilitare. În anul 2005 s-au subvenționat 406 locuri de muncă.

**INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Pregătirea copiilor și elevilor în municipiul Rădăuți este asigurată de 3 licee, 5 școli generale, 3 grădinițe cu program prelungit și 7 grădinițe cu program normal.

Numărul elevilor înscriși la sfârșitul anului școlar 2004 – 2005 este prezentat în tabelul de mai jos:

<b>Forma de învățământ</b>	<b>Elevi înscriși 2004 – 2005</b>
Învățământ primar	1.300
Învățământ gimnazial	1.597
Învățământ liceal	2.825
<b>TOTAL</b>	<b>5.722</b>

***Situația la sfârșitul anului școlar 2004 – 2005***

Dintr-un număr total de 5.722 elevi, au promovat la sfârșitul anului școlar 2004 – 2005 5.622 elevi, rezultând un procent de promovabilitate de 98,25 %.

- Învățământ primar: dintr-un număr total de 1.300 elevi, au promovat toți (100 %);
- Învățământ gimnazial: dintr-un număr total de 1.597 elevi, au promovat 1.540 (96,43 %);
- Învățământ liceal: dintr-un număr total de 2.825 elevi, au promovat 2.782 (98,47 %).

Situația rezultatelor la examenele de capacitate și bacalaureat se prezintă după cum urmează:

- Din 434 absolvenți ai clasei a VIII-a, 409 s-au înscris la examenul de capacitate, dintre aceștia promovând 349 (85,33 %).
- Din 587 absolvenți ai claselor a XII-a și a XIII-a, s-au prezentat la examenul de bacalaureat 557 elevi, fiind admiși 551 (98,92 %).

Din totalul de 587 absolvenți ai claselor a XII-a și a XIII-a, 460 elevi au fost cuprinși în învățământul superior, reprezentând un procent de 78,36 %.

***Situația la începutul anului școlar 2005 – 2006***

Numărul elevilor înscriși la începutul anului școlar 2005 – 2006 se prezintă centralizat conform tabelului de mai jos:

<b>Forma de învățământ</b>	<b>Elevi înscriși 2005 - 2006</b>
Învățământ primar	1.278
Învățământ gimnazial	1.409
Învățământ liceal	3.078
<b>TOTAL</b>	<b>5.765</b>

**Olimpiade și concursuri școlare**

Elevii au participat în număr însemnat la fazele locale ale olimpiadelor și concursurilor școlare. Dintre rezultatele deosebite obținute la fazele județene și naționale ale olimpiadelor li concursurilor școlare menționăm:

**OLIMPIADE**

Etapa	Disciplina de învățământ	Numele elevilor	Școala	Clasa	Premiul obținut	Cadru didactic îndrumător
Județeană	Biologie	Haureș Anamaria	Școala nr. 5	VII C	II	Ciotău Maria
	Limba și literatura română	Ionesi Alexandra	Școala nr. 5	VIII B	III	Mitric Emilia
	Chimie	Vlonga Răzvan	Școala nr. 4		II	Țofei Gela
				Antemie Andreea	III	Țofei Gela
				Bizovi Andreea	III	Țofei Gela
	Matematică	David Cătălina	Școala nr. 5	VIII B	I	Crasnean E.
	Educație civică	Tufin Ioana	Școala nr. 5	III C	III	Mândrilă C.
		Babiuc Diana		III C	III	Mândrilă C.
	Economie politică	David Cătălina	Școala nr. 5	VIII B	Premiu special	Bejenariu C.
	Religie romano-catolică	Șmid Andrei-Iosif	Școala nr. 5	VI C	III	Doboș Iosif
		Chmilevschi Paul Albert		V A	I	Doboș Iosif
	Tehnician veterinar	Ciobanu Andreea	Grupul Școlar Agricol	XI	I	Fedorciuc S. Spînu Dragoș Marciuc A.
		Irimescu Samuel Adrian		XII	I	Fedorciuc S. Spînu Dragoș Marciuc A.
		Crăciun Petru Marian		XII	II	Fedorciuc S. Spînu Dragoș Marciuc A.
	Industrie alimentară	Paraschi Valeria	Grupul Școlar Agricol	XII	I	Juravle Maria Stoicu A.
Coroamă Anuța		XII		II	Juravle Maria Stoicu A.	

	Limba rusă maternă	Euteiov Larisa	Grupul Școlar Agricol	X	I	Anfimov P.
Națională	Istorie	Boștiog Cristina	Școala nr. 3	VII D		Coroamă S.
	Fizică	Galan Iulian	Școala nr. 3	VIII A	Diplomă de excelență	Macovei H.
	Chimie	Vlonga Răzvan	Școala nr. 4		III	Țofei Gela
	Concursul „Mihai Eminescu”	Prelipcean Adrian Maciuc Denisa	Școala nr. 4	VI	Mențiuni	Anfimov C.
	Matematică	David Cătălina	Școala nr. 5	VIII B	III	Crasnean E.
	Educație fizică	Doboș Ștefan	Școala nr. 5	VIII C	III	Bodnar Ioan
	Tehnician veterinar	Irimescu Samuel Adrian	Grupul Școlar Agricol	XII	I	Fedorciuc S. Spînu Dragoș Marciuc A.
Ciobanu Andreea		XI		III	Fedorciuc S. Spînu Dragoș Marciuc A.	

## CONCURSURI ȘCOLARE

Etapa	Disciplina	Numele elevilor	Școala	Premiul obținut	Cadru didactic îndrumător	
Județeană	Concursul de eseuri „De 15 ani împreună pentru drepturile copilului”		Școala nr. 1	I		
	Concurs epistolar	Clasele a VIII-a	Școala nr. 3	III	Romaniuc I.	
	Concurs de șah		Școala nr. 3	VI	Romaniuc V.	
	Artă plastică		Școala nr. 3	8 premii I 5 premii II 6 premii III		
	Festivalul de colinde „Astăzi s-a născut Hristos” Rădăuți			Școala nr. 3	II	
		Corul liceului		Grupul Școlar Agricol	II	Bădeliță Vasile
	Festivalul			Școala	II	Burciu V.

„Datini și obiceiuri de iarnă” Suceava		nr. 3		Mustață E. Hâj O.
		Grupul Școlar Agricol	I – Grupuri de colindători I – Obiceiuri de Crăciun	Bădeliță Vasile Sbiera Gheorghe
Concursul județean de folclor Rădăuți	Formația de dansuri populare	Școala nr. 3	II	Burciu V. Mustață E.
	Grupul folcloric „Bucovina”	Grupul Școlar Agricol	I	
	Grupul vocal folcloric		III	
ChimExpert	Antonovici Claudiu	Școala nr. 5	II	Hatnean Cornelia
	Dumbravă Ioana		II	
Concursul de chimie „Petru Poni”	Antonovici Claudiu	Școala nr. 5	I	Hatnean Cornelia
Concursul de chimie „Raluca Ripan”	Antonovici Claudiu	Școala nr. 5	I	Hatnean Cornelia
Educație fizică	Mateiciuc Ionela	Școala nr. 5	III – tetralton	Bodnar Ioan Onciul Sorin
	Mateiciuc Ionela		II – cros	
	Ionesi Lucian		III – greutate	
	Ionesi Lucian		II – aruncarea suliței	
	Percec Răzvan		II – aruncarea greutății	
	Doboș Ștefan		I – aruncarea suliței	
	Doboș Ștefan		I – aruncarea greutății	
Educație rutieră	Condriuc Raluca Rotar Veronica Botezat Adrian Burlacu Ruben	Școala nr. 5	III	

	Concursul pe meserii „Mecanic Agricol”	Epure Beniamin	Grupul Școlar Agricol	II	Bejenariu Corneliu
	Concursul pe meserii „Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentație”	Albu Ancuța Ichim Ancuța	Grupul Școlar Agricol	I III	Nistor Z. Ierimiciuc D.
	Concursul „Meșteșuguri artistice tradiționale” Suceava	Bodnar Maria Văcărean Cristina Olenici Gabriela Leuciu Iulia Stan Olivia	Grupul Școlar Agricol	I – Ouă încondeiate	
		Moloco Angela Moloco Adriana		I – Icoane pe lemn II – Icoane pe sticlă	
		Popescu Adrian Sbiera Nicu Moroșan Iulian Țigănescu Andrei Stan Daniel		I – Măști tradiționale	
		„Sanitarii pricepuți”		Bolboacă Lucian Chifan Mirel Robu Margareta Vraci Ionela Lavric Lavinia	Grupul Școlar Agricol
Interjudețeană	Concursul de chimie „Petru Poni” Vaslui	Antonovici Claudiu	Școala nr. 5	II	Crasnean E.
	Concursul de matematică „Alexandru Myller” Iași	David Cătălina	Școala nr. 5	I	Crasnean E.
	Concursul de matematică „Mircea Costeniuc” Piatra Neamț	David Cătălina	Școala nr. 5	I	Crasnean E.
Națională	Concursul național de desen		Școala nr. 3	2 premii I 3 premii II	Văcărean Z. Crâng M.

	„Să facem planeta să zâmbească” Botoșani				Safriuc G.
	ChimExpert	Antonovici Claudiu	Școala nr. 5	II	Hatnean C.
		Dumbravă Ioana		III	Hatnean C.
<b>Internațională</b>	Educație plastică - Bulgaria		Școala nr. 3	2 premii I	Bizubac O. Safriuc G. Coroamă Gh.
	Expoziția Olimpiada de francofonie - Franța			I III	Coroamă Gh.
	Expoziția „Terra – planeta mea curată” - Constanța			III	Olariu C. Maței V. Coroamă Gh.

**COMPETIȚII SPORTIVE**

Competiția	Disciplina	Numele elevilor	Școala	Premiul obținut
Cupa României	Orientare turistică		Școala nr. 2	II
Cupa Rarău	Handbal		Școala nr. 2	III
Concurs național	Lupte greco- romane	Ciorcan Bogdan	Școala nr. 2	I
Competiție zonală	Baschet băieți		Școala nr. 3	II
Competiție zonală	Baschet fete		Școala nr. 3	VI
Competiție județeană	Baschet băieți		Școala nr. 3	I
			Școala nr. 4	III
			Grupul Școlar Agricol	II
Competiție județeană	Baschet fete		Școala nr. 3	I
Competiție județeană	Handbal juniori		Școala nr. 3	I
Competiție județeană	Atletism băieți		Școala nr. 4	III
Competiție județeană	Fotbal		Grupul Școlar Agricol	III
Campionat național	Tir cu arcul	Prelipcean Florin	Școala nr. 5	I
		Șeban Erich	Școala nr. 5	II
Campionatul național al liceelor	Atletism (cros)	Vlad Daniela	Grupul Școlar Agricol	II (faza județeană)
	Atletism (proba de 800 metri)			IV (faza județeană)
Campionat	Lupte greco-	Șpac Florin		V (finala de

național	romane		Grupul Școlar Agricol	cadeți 85 kg) Campion național la categoria 85 kg
		Grijincu Ilie		I (județele de juniori) III (județele de seniori)
		Popescu Adrian		I (județele de cadeți) III (județele de juniori)
		Popescu Cristian		II (județele de cadeți și juniori)
Competiție națională	Kick Boxing și Wushu Kung-Fu	Tatar Matei	Grupul Școlar Agricol	1 medalie aur 2 medalii argint 1 medalie bronz

## CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR

### *Execuția bugetară*

În anul 2005 Clubul Sportiv Școlar Rădăuți a avut credite aprobate în sumă de 361.000 RON, din care la cheltuieli de personal suma de 325.000 RON și s-a realizat suma de 245.304 RON, iar la cheltuieli materiale suma de 36.000 RON din care s-a realizat suma de 38.170 RON, cu 2.170 RON mai mult decât bugetul aprobat.

Cheltuielile pentru activitatea competițională (transport, masă, cazare competiții, citrice alimentație efort, taxe și vize legitimații) sunt defalcate pe secții după cum urmează:

ATLETISM:	1.223 RON
HOCHEI IARBĂ:	1.615 RON
LUPTE:	596 RON
TIR ARC:	4.495 RON
TIR SPORTIV:	3.092 RON

Secția de tir sportiv a primit suma de 1.021 RON conform contractului de colaborare încheiat cu Clubul Sportiv Omega - Tehnoton Iași pentru competiții și pregătire sportivă.

Creditele pentru activitatea competițională s-au dovedit a fi insuficiente pentru participarea tuturor secțiilor la toate fazele competițiilor.

### *Activitatea sportivă*

Clubul Sportiv Școlar Rădăuți și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Legea învățământului, cu instrucțiunile și dispozițiile primite de la forurile superioare, respectând planul managerial, strategia de dezvoltare și planul de măsuri aprobat în Adunarea generală.

Obiectivele majore ale anului școlar 2004 – 2005 au fost selecționarea și pregătirea elevilor-sportivi pentru obținerea unui număr cât mai mare de medalii și clasarea pe locul I între unitățile similare din județ. Ca și în anii trecuți, tirul cu arcul a avut cele mai bune rezultate.

Toate secțiile au suferit din cauza lipsei de echipament sportiv. Au fost asigurate condiții minime de hrană și a fost acordat un număr limitat de indemnizații de efort pentru sportivii medaliați la campionatele naționale. Toate secțiile au beneficiat de un buget auster, repartizat pe criteriul eficienței și în conformitate cu obiectivele fiecăruia. O deosebită atenție s-a acordat reducerii cheltuielilor, respectării legislației privind utilizarea fondurilor bănești, regimul de folosire a dotărilor, echipamentului, eficientizării muncii și adaptarea orarelor la cerințele elevilor.

Selecționarea și promovarea elevilor la toate ramurile sportive au fost făcute ținând cont de afirmarea plenară a personalității elevului, fără discriminare de ordin etnic, religios sau condiție socială. În perioada de referință nu au fost înregistrate abateri de la regulamentul școlar și de ordine interioară a cadrelor didactice și a elevilor sportivi. Nu s-au înregistrat cazuri de consum de droguri, dopaj sau abateri de la disciplina sportivă. De asemenea, nu au existat cazuri de accidente majore cu vătămarea corporală a elevilor sau agresiuni asupra elevilor.

Au fost obținute următoarele rezultate sportive:

- la finalele Campionatelor Naționale:

- *tir cu arcul*

*Indoor:*

- Copii – Prelipcean Florin – locul I
- Copile – Hrehorciuc Emanuela – locul I
- Juniori II – Șerban Cristian – locul II
- Junioare II – Lungoci Andreea – locul II

- Cadeți – Bodnar Alexandru – locul I; Mitric Ionuț – locul II; Șerban Ionuț – locul III
- Cadete – Rusu Otilia – locul II; Lucescu Paula – locul III
- Seniori – Schipor Doru (CSM Bucovina) – locul I
- Senioare – Antonesei Mariana (CSM Bucovina) – locul I
- Outdoor:*
  - Junioare I – Curelar Corina – locul III
  - Cadeți – Bodnar Alexandru – locul II
  - Cadete – Rusu Otilia – locul II
  - Junioare II – Lungoci Andreea – locul III
  - Juniori II – Șerban Cristian – locul II
  - Copii – Prelipcean Florin – locul I
  - Juniori I – Mutescu Andrei – locul I; Negri Andrei – locul II
  - Senioare – Antonesei Mariana (CSM Bucovina) – locul II
- **atletism**
  - Juniori III – suliță: Doboș Ștefan – locul II
  - Juniori II – octatlon: Preutescu Florin – locul V
- **lupte greco-romane**
  - Șpac Florin – locul I
- **hochei pe iarbă**
  - Teren mare: juniori I – locul I pe echipe
  - Sală: junioare I – locul I pe echipe
- **tir sportiv**
  - Junioare II – Rusu Ioana – locul I
  - Junioare I – Rusu Ioana – locul II
- recorduri naționale: 4
- sportivi în loturi naționale: 14
- competiții internaționale:
  - **tir arc**
    - Campionatul European Danemarca – junioare: locul VII pe echipe (Curelar Corina)
    - Campionatul European – cadeți: locul 33 – Bodnar Alexandru
  - **hochei pe iarbă**
    - Campionatele Balcanice – junioare I: locul III pe echipe
  - **tir sportiv**
    - Campionatul European Germania – junioare: locul X pe echipe (Racolciuc Laura – pistol A.C.)

În sprijinul activității clubului au contribuit esențial următorii agenți economici: Nord Gaz, Superstar, Bucovina Tex, Radiotel, Romexcelent, Bucovrad, Hard, Denson, Birmi Exim, SAB SA ș.a.

Clubul Sportiv Școlar a avut o colaborare bună cu Direcția pentru Sport a județului Suceava, care a venit în întâmpinarea problemelor sale, finanțând participarea în competiții naționale a sportivilor rădăuțeni la discipline precum atletism, hochei pe iarbă, lupte greco-romane și tir cu arcul.

## SPITALUL MUNICIPAL RĂDĂUȚI

În anul 2005, Spitalul municipal Rădăuți a fost încadrat cu: 57 medici de diverse specialități, 199 asistenți medicali, 106 infirmiere și îngrijitori și 86 personal de deservire.

Pe parcursul anului 2005 au fost internați un număr de 19.717 pacienți, însumând un număr de 137.155 zile de spitalizare. Numărul internărilor de o zi a fost de 6.970. Au fost acordate 62.983 consultații în ambulatoriul de specialitate.

Baza materială a unității a fost îmbunătățită prin cumpărarea de aparatură medicală performantă precum: 2 electrocardiografe, 2 monitoare pentru funcții vitale și un defibrilator, valoarea acestora depășind 65.000 RON. Au fost înlocuite mașinile din spălătorie cu 2 mașini noi automate, un calandru pentru călcat lenjerie, un uscător performant și o masă de călcat. Valoarea acestor utilaje depășește 100.000 RON. De asemenea, a fost cumpărată o autoutilitară pentru transportul alimentelor și a hranei.

Au fost definitivate documentele pentru punerea în aplicare a proiectului de reabilitare a spitalului, racordul la gaze a ambelor unități spitalicești și realizarea independenței energetice începând cu anul 2006 prin montarea a două cazane pentru încălzire și apă caldă.

Pentru executarea reparațiilor la acoperișul clădirii din str. Spitalului nr. 9, cu sprijinul Primăriei Rădăuți au fost cumpărate materialele care asigură 85 % din necesarul pentru înlocuirea învelitorii la construcția respectivă.

## POLIȚIA MUNICIPIULUI RĂDAUȚI

Vă informăm că în cursul anului 2005 au fost constatate un număr de 491 infracțiuni, din care: 133 economice, 124 judiciare, 234 de altă natură.

### **I. Infracțiuni incriminate în Codul Penal:**

#### **1. Infracțiuni contra persoanei: 80**

- Ucidere din culpă: 3
- Vătămare corporală: 22
- Loviri: 17
- Violare de domiciliu: 36
- Șantaj: 1
- Viol: 6

#### **2. Infracțiuni contra patrimoniului: 150**

- Furt: 75
- Înșelăciune: 12
- Distrugere: 48
- Delapidare: 2
- Gestiune frauduloasă: 8
- Alte infracțiuni: 5

#### **3. Infracțiuni de serviciu: 45**

- Abuz în serviciu: 7
- Neglijență în serviciu: 2
- Infracțiuni de corupție: 32
- Alte infracțiuni: 4

#### **4. Alte infracțiuni în Codul Penal: 127**

- Abandon familie: 62
- Infracțiuni de fals: 39
- Uzurpare de calități oficiale: 2
- Infracțiuni de ultraj: 7
- Alte infracțiuni: 17

### **II. Infracțiuni prevăzute de legi speciale**

- OUG 195/2002: 45
- Evaziune fiscală: 12
- Legea 8/1996: 8
- Legea CEC-ului: 2
- Alte legi: 22

Au fost aplicate un număr de 15.131 contravenții în valoare de 801.300 RON, din care:  
Legea 12/1990 = 979, OUG 195/2002 = 13.411, Legea 61 = 545, altele = 196.

## DETAȘAMENTUL DE POMPIERI

În anul 2005, situația operativă a detașamentului Rădăuți privind zona de responsabilitate a fost următoarea:

- suprafața: 1440,5 kmp – 17 % din suprafața zonei de competență;
- populația: aprox. 165.200 locuitori – 22 % din populația județului;
- componență: municipiul Rădăuți cu 2 orașe, Milișăuți și Vicovu de Sus, 18 comune și satele arondate, orașul Siret cu 9 comune, din care comuna Mihăileni din jud. Botoșani.

### I. Intervenția

În anul 2005 subunitatea a avut un număr de 184 intervenții, din care:

#### 1. Intervenția la incendii:

- total alarmări ale subunității: 116
  - incendii la care s-a acționat: 73
  - incendii stinse de cetățeni sau formațiile civile (începuturi de incendiu): 43
- a) Incendii pe categorii de obiective:
- domeniul privat român: 10
  - domeniul de stat: 3
  - proprietate individuală: 60
- b) Cauze de incendiu:
- jar sau scânteii: 13
  - flacără deschisă: 27
  - scurt circuit electric: 19
  - trăsnet: 7
  - efect termic: 6
  - alte cauze tehnice: 1

Față de anul 2004, cauzele de incendiu se mențin constante, o creștere înregistrând flacăra deschisă (utilizarea focului deschis în spații nepermise, utilizarea necorespunzătoare a sobelor cu și fără acumulare de căldură).

Pe localități, numărul de incendii se prezintă astfel:

- Rădăuți – 27
- Volovăț – 2
- Marginea – 4
- Milișăuți – 2
- Frătăuții Noi – 2
- Siret – 5

#### 2. Intervenția la inundații și înec:

- total intervenții la inundații: 37
- total intervenții înec: 2

Pe obiective situația se prezintă astfel:

- proprietate individuală: 28
- domeniul de stat: 4
- domeniul privat: 5

Pe localități situația se prezintă astfel:

- Rădăuți: 8
- Siret: 10
- Ulma, Dornești: câte 2

**3. Intervenția la descarcerări:**

- solicitări: 8
- descarcerări cu victime: 3 (o persoană salvată, două decedate)

**4. Salvări:**

- persoane: 8
- animale mari: 20
- animale mici și păsări: 64
- bunuri materiale: aproximativ 6.211.200 RON

**5. Pagube:**

- morți: 5 persoane civile
- răniți: o persoană civilă
- bunuri materiale distruse: 1.954.000 RON

În municipiul Rădăuți, subunitatea a intervenit la 27 incendii cu următoarele cauze:

- flacără deschisă: 14
- jar, scânteii: 9
- scurt circuit: 3
- efect termic: 1

Dintre cele mai tragice incendii din anul 2005 enumerăm:

- 12.02.2005, Vicovu de Sus – două gospodării
- 24.03.2005, Volovăț – teren pădure (aprox. 1 ha)
- 27.04.2005, Vicovu de Jos – 3 gospodării
- 03.11.2005, Marginea – două gospodării.

Față de anul 2004, în municipiul Rădăuți numărul incendiilor a rămas constant, crescând numărul intervențiilor la inundații. În anul 2005, instalațiile speciale de alimentare cu apă ale municipiului au funcționat corespunzător, nefiind probleme deosebite. Cooperarea cu celelalte forțe ale municipiului a fost foarte bună.

**CUPRINS**

<b>I. RELAȚIILE DE COLABORARE ALE PRIMARULUI CU CONSILIUL LOCAL</b>	<b>5</b>
<b>II. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN CADRUL PRIMĂRIEI ȘI SECTOARELOR SUBORDONATE</b>	<b>8</b>
ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR SUBORDONATE SECRETARULUI PRIMĂRIEI	9
Serviciul Administrație publică locală , Resurse umane, Relații cu publicul, informatică, programe și Compartimentul Salarizare, protecția muncii	9
Compartimentul Juridic	16
Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor	17
Biroul Fond Funciar și Compartimentul Registru Agricol	19
Direcția de Asistență Socială	21
ACTIVITATEA DIRECȚIEI TEHNICE	24
Serviciul Amenajarea teritoriului, Urbanism, Cadastru, Mediu, Administrarea cimitirelor	25
Sectoarele Salubritate, Spații verzi, Mecanizare – Întreținere - Construcții	28
Sectorul Parc Zoologic	30
ACTIVITATEA DIRECȚIEI IMPOZITE ȘI TAXE	32
Compartimentul Impunere - Control	32
Compartimentul Urmărire - Încasare	32
Compartimentul Control Comercial	33
ACTIVITATEA DIRECȚIEI ECONOMICE, ADMINISTRATIV, PROTOCOL	35
Compartimentul Buget, Contabilitate, Finanțe	35
Compartimentul Spațiu locativ	38
Compartimentul Întreținere, Deservire, Gospodărire	38
Sectorul Piață - Obor	39

Sectorul Creșă	40
ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN SUBORDONAREA DIRECTĂ A PRIMARULUI	41
Direcția Poliție comunitară	41.
Compartimentul Audit	46
Muzeul Etnografic și Galeria de Artă	52
Biblioteca Municipală „Tudor Flondor”	54
Casa de Cultură	55
Clubul Sportiv Municipal „Bucovina”	57
<b>III. STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI</b>	59
DATE PRIVIND POPULAȚIA ȘI INFRASTRUCTURA MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI	59
SITUAȚIA ECONOMICĂ A MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI	60
S.C. SERVICII COMUNALE SA	61
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ – FILIALA RĂDĂUȚI	63
INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT	65
CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR	73
SPITALUL MUNICIPAL RĂDĂUȚI	76
POLIȚIA MUNICIPIULUI RĂDĂUȚI	77
DETAȘAMENTUL DE POMPIERI	78